



Comune di Bolzano
Stadtgemeinde Bozen

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / VERFÜGUNG DES LEITENDEN BEAMTEN

Ufficio / Amt	N. Nr.	Data Datum
6.5.0. - Ufficio Amministrazione Dei Lavori Pubblici 6.5.0. - Amt für Verwaltungsangelegenheiten im Bereich der öffentlichen Arbeiten	1648	06/05/2021

OGGETTO/BETREFF:

SERVIZIO DI SGOMBERO MANUALE DELLA NEVE E PREVENZIONE DEL GHIACCIO PER LA STAGIONE INVERNALE 2021/2022 - LOTTO 2 OLTRISARCO- ASLAGO
RINNOVO ALLA DITTA 8 ARCHI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS DI BOLZANO DELL' INCARICO
MEDIANTE ACCORDO QUADRO - CIG 8702728655

MANUELLE SCHNEERÄUMUNG UND STREUDIENST ZUR VERMEIDUNG VON GLATTEISBILDUNG
- WINTERSAISON 2021/2022 - LOS 2 - OBERAU-HASLACH
ERNEUERUNG DES AUFTRAGS AN DIE FIRMA 8 ARCHI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS AUS
BOZEN MITTELS RAHMENVEREINBARUNG - CIG 8702728655

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 620 del 30.09.2020 con la quale è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) per gli esercizi finanziari 2021-2023;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 22.12.2020 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del DUP (Documento Unico di Programmazione) per gli esercizi finanziari 2021-2023;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 29.12.2020 immediatamente esecutiva di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 18.01.2021 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2021-2023, limitatamente alla parte finanziaria;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 257 del 25.05.2020 recante "*BILANCIO 2020 - 2022 - APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI*" con la quale è stato approvato il piano dettagliato degli obiettivi gestionali per il triennio 2020-2022;

Visti gli artt. 99, 100 e 101 del vigente Statuto Comunale, che determina l'ordinamento e l'organizzazione degli uffici, demandando al regolamento organico e di organizzazione l'istituzione delle strutture organizzative comunali e l'attribuzione dei compiti più specifici alla dirigenza Comunale;

Es wurde Einsicht genommen in den Stadtratsbeschluss Nr. 620 vom 30.09.2020, mit welchem das einheitliche Strategiedokument für die Haushaltsjahre 2021-2023 genehmigt worden ist.

Es wurde Einsicht genommen in den Gemeinderatsbeschluss Nr. 95 vom 22.12.2020, mit welchem das einheitliche Strategiedokument für die Haushaltsjahre 2020-2022 genehmigt worden ist.

Es wurde Einsicht genommen in den sofort vollstreckbaren Beschluss Nr. 96 vom 29.12.2020, mit welchem der Gemeinderat den Haushaltsvoranschlag für die Geschäftsjahre 2021-2023 genehmigt hat.

Es wurde Einsicht genommen in den Stadtratsbeschluss Nr. 4 vom 18.01.2021, mit welchem der Haushaltsvollzugsplan (HVP) für den Zeitraum 2021-2023 beschränkt auf den finanziellen Teil genehmigt worden ist.

Es wurde Einsicht genommen in den Stadtratsbeschluss Nr. 257 vom 25.05.2020 betreffend "*HAUSHALT 2020 - 2022 - GENEHMIGUNG DES HAUSHALTSVOLLZUGSPLANS (HVP) - DETAILLIERTER PLAN DER ZIELVORGABEN*", mit welchem der detaillierte Plan der Zielvorgaben für den Zeitraum 2020-2022 genehmigt worden ist.

Es wurde in die Artikel 99, 100, 101 der geltenden Satzung der Stadtgemeinde Bozen Einsicht genommen, welche die Struktur und die Organisation der Gemeindeämter regelt, und dabei der Organisationsordnung die Aufgabe erteilt, die einzelnen Gemeindestrukturen zu errichten und den leitenden Angestellten im Detail die Aufgaben zuzuteilen.

Visto l'articolo 126 della Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "*Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige*" che individua e definisce il contenuto delle funzioni dirigenziali;

Visto l'art. 105 del vigente Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 35 dell'11.06.2009, che disciplina il ruolo dei dirigenti;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 410/2015 con la quale, viene operata una dettagliata individuazione degli atti delegati e devoluti ai dirigenti quali atti aventi natura attuativa delle linee di indirizzo deliberate dagli organi elettivi dell'Amministrazione comunale;

vista la determinazione dirigenziale n. 1437 del 09.04.2020 con la quale il Direttore della Ripartizione 6 – Lavori Pubblici provvede all'assegnazione del P.E.G. ed esercita il potere di delega ai sensi del IV comma dell'art. 22 del vigente Regolamento di Organizzazione;

Visto il "*Regolamento organico e di organizzazione del Comune di Bolzano*", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98/48221 del 02.12.2003 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 9 del "*Regolamento di contabilità*" del Comune di Bolzano, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 12 gennaio 2016, n. 1 e ss.mm.ii., che disciplina il Piano Esecutivo di Gestione e l'assegnazione dei singoli settori ai relativi Dirigenti;

Es wurde Einsicht genommen in den Art. 126 des Regionalgesetzes vom 3. Mai 2018, Nr. 2 „*Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol*“, welcher die Aufgaben der leitenden Beamten festlegt.

Es wurde Einsicht genommen in die mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 35 vom 11.06.2009 genehmigte Satzung der Stadtgemeinde Bozen, welche in Art. 105 die Aufgaben der Führungskräfte festlegt.

Es wurde Einsicht genommen in den Stadtratsbeschluss Nr. 410/2015, in welchem die Verfahren festgelegt werden, die in den Zuständigkeitsbereich der leitenden Beamten fallen oder diesen übertragen werden. Es handelt sich um jene Verfahren, mit welchen die Richtlinien umgesetzt werden, die von den gewählten Organen der Gemeindeverwaltung erlassen worden sind.

Es wurde Einsicht genommen in die Verfügung des leitenden Beamten Nr. 1437 vom 09.04.2020, mit welcher der Direktor der Abteilung 6 für öffentliche Arbeiten den Haushaltsvollzugsplan (HVP) zuweist und die Delegationsbefugnis gemäß Art. 22, Absatz 4, der geltenden Organisationsordnung ausübt.

Es wurde Einsicht genommen in die „*Personal- und Organisationsordnung der Stadtgemeinde Bozen*“, die mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 98/48221 vom 02.12.2003 i.g.F. genehmigt wurde.

Es wurde Einsicht genommen in den Art. 9 der geltenden „*Gemeindeordnung über das Rechnungswesen*“ der Gemeinde Bozen, die mit Beschluss des Gemeinderates Nr. 1 vom 12. Januar 2016, i.g.F. genehmigt wurde, welcher den Haushaltsvollzugsplan und die Zuweisung der einzelnen Sektoren an die entsprechenden leitenden Beamten regelt.

Visto il programma degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, contenuto nel Documento Unico di Programmazione 2021-2023 del Comune di Bolzano;

Es wurde Einsicht genommen in das Programm der Beschaffungen von Gütern und Dienstleistungen mit einem geschätzten Einheitsbetrag gleich oder über 40.000 Euro, das im einheitlichen Strategiedokument 2021-2023 der Stadtgemeinde Bozen enthalten ist;

Visti:

Es wurde Einsicht genommen in:

- la L.P. 17 dicembre 2015, n. 16 e ss.mm.ii. *"Disposizioni sugli appalti pubblici"*;
 - il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. *"Codice dei contratti pubblici"* (di seguito detto anche *"Codice"*);
 - la L.P. 22 ottobre 1993, n. 17 e ss.mm.ii. *"Disciplina del procedimento amministrativo e del diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
 - il vigente *"Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti"* approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 25.01.2018;
 - il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. Testo Unico Sicurezza sul Lavoro *"Attuazione di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"*;
 - il D.M. 7 marzo 2018, n. 49 Regolamento recante *"Approvazione delle linee guida sulle modalita' di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione"*.
- das L.G. vom 17. Dezember 2015, Nr. 16 *„Bestimmungen über die öffentliche Auftragsvergabe“*, i.g.F.
 - das GvD vom 18. April 2016, Nr. 50 *"Gesetzbuch über öffentliche Aufträge"* (in der Folge auch *"Kodex"* genannt), i.g.F.
 - das L.G. vom 22. Oktober 1993, Nr. 17 *„Regelung des Verfahrens und des Rechts auf Zugang zu Verwaltungsunterlagen“* in geltender Fassung
 - die geltende *„Gemeindevorordnung über das Vertragswesen“*, die mit Beschluss des Gemeinderates Nr. 3 vom 25.01.2018 genehmigt wurde
 - das GvD vom 9. April 2008, Nr. 81 – Vereinheitlichter Text der Arbeitssicherheit betreffend die *„Attuazione di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro“* in geltender Fassung;
 - das M.D. vom 7. März 2018, Nr. 49 Verordnung betreffend *"Approvazione delle linee guida sulle modalita' di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione"*.

Premesso che con determinazione dirigenziale nr. 3806 del 15.10.2020 esecutiva in data 16.10.2020, alla quale si fa espresso rinvio per relationem, è stata disposta l'aggiudicazione definitiva dell'accordo quadro del servizio di sgombero manuale della neve e prevenzione del ghiaccio nella stagione invernale 2020/2021 Lotto 2 Oltrisarco- Aslago alla ditta 8 ARCHI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS.

Che con contratto stipulato per mezzo di corrispondenza di data 23.11.2020 (Prot. 229864/2020) sono stati affidati alla ditta 8 ARCHI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS il servizio di sgombero manuale della neve e prevenzione del ghiaccio nella stagione invernale 2020/2021 Lotto 2 Oltrisarco-Aslago con durata a partire dal giorno 1 dicembre 2020 fino a tutto il giorno 31 marzo 2021;

Che nel capitolato speciale di gara "allegato 1 foglio di condizioni particolari "oggetto dell'accordo quadro" era prevista la facoltà per l'amministrazione comunale di rinnovo espresso per un'ulteriore stagione invernale dell'accordo quadro di cui alle premesse.-

Che con nota di data 29.03.2021 (Prot. n. 74592/2021) la ditta 8 ARCHI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS si è resa disponibile ad accettare il rinnovo dell'accordo quadro per il servizio di sgombero manuale della neve e prevenzione del ghiaccio Lotto 2 Oltrisarco- Aslago per la stagione invernale 2021/2022 a partire dal giorno 1. dicembre 2021 fino a tutto il giorno 31 marzo 2022 alle stesse condizioni di cui all'accordo quadro approvato con determinazione dirigenziale nr. 3806 del 15.10.2020 già citata nelle premesse.

Mit Verfügung des leitenden Beamten Nr. 3806 vom 15.10.2020 (vollstreckbar am 16.10.2020), auf welche ausdrücklich verwiesen wird, wurde an der Firma 8 ARCHI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS die Vergabe gemäß Rahmenvereinbarung betreffend den manuellen Schneeräumungsdienst und den Streudienst für die Wintersaison 2020/2021 – Los 2 Oberau-Haslach verfügt.

Mit Vertrag abgeschlossen im Wege des Briefverkehrs vom 23.11.2020 (Prot. 229864/2020) wurden der manuelle Schneeräumungsdienst und Streudienst für die Wintersaison 2020/2021 – Los 2 Oberau-Haslach der Firma 8 ARCHI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS für den Zeitraum vom 1. Dezember 2020 bis 31. März 2021 erteilt.

In der besonderen Verdingungsordnung „Anlage 1 Besondere Teilnahmebedingungen“ ist die Möglichkeit für die Stadtverwaltung vorgesehen, die obgenannte Rahmenvereinbarung für eine weitere Wintersaison zu erneuern.

Mit Schreiben vom 29.03.2021 (Prot. 74592/2021) hat sich die Firma 8 ARCHI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS bereit erklärt, die Erneuerung der Rahmenvereinbarung für den manuellen Schneeräumungsdienst und Streudienst zur Vorbeugung der Glatteisbildung – Los 2 Oberau-Haslach für die Wintersaison 2021/2022 ab dem 1. Dezember 2021 bis zum ganzen 31. März 2022 zu denselben Bedingungen der mit Verfügung des leitenden Beamten Nr. 3806 vom 15.10.2020 genehmigten Rahmenvereinbarung anzunehmen.

Che si rende necessario con il presente atto approvare il rinnovo alla ditta 8 ARCHI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS dell' accordo quadro relativo al servizio di sgombero manuale della neve e prevenzione del ghiaccio Lotto 2 Oltrisarco- Aslago per la stagione invernale 2021/2022 alle condizioni di cui alla determinazione dirigenziale nr. 3806 del 15.10.2020.

Che la spesa stimata per il rinnovo dell' accordo quadro per il periodo 1. dicembre 2021 fino a tutto il giorno 31 marzo 2022 ammonta ad € 24.552,50 (IVA 22% compresa).

L'importo sopraindicato comprende le seguenti voci di spesa:

A) IMPORTO GARANTITO PER LA REPERIBILITA' (DAL 1 DICEMBRE 2021 AL 31 MARZO 2022)

€ 10.000,00 + IVA al 22% (Importo garantito e non soggetto a ribasso)

B) CORRISPETTIVO A MISURA SOLO IN CASO DI EFFETTIVO INTERVENTO (DAL 1 DICEMBRE 2021 AL 31 MARZO 2022)

Euro 10.125,00 + IVA al 22% per interventi

Di stipulare digitalmente il rinnovo contrattuale per le prestazioni di cui alla premessa a mezzo di corrispondenza ai sensi dell' art. 37, comma 1 della L.P. 16/2015 e ss.mm.ii. e dell' art. 21 comma 3 del "Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti";

per i motivi espressi in premessa e ai sensi dell'art. 15, comma 8 del "Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti":

- Ciò premesso

Es erweist sich als notwendig, mit dieser Maßnahme die Erneuerung mit der Firma 8 ARCHI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS der Rahmenvereinbarung für den manuellen Schneeräumungsdienst und Streudienst zur Vorbeugung der Glatteisbildung – Los 2 Oberau-Haslach für die Wintersaison 2021/2022 zu den Bedingungen gemäß Verfügung des leitenden Beamten Nr. 3806 vom 15.10.2020 zu genehmigen.

Die mutmaßliche Ausgabe für die Erneuerung der Rahmenvereinbarung für den Zeitraum vom 1. Dezember 2021 bis zum ganzen 31. März 2022 beläuft sich auf € 24.552,50 (22% MwSt. inkl.).

Der oben genannte Betrag beinhaltet folgende Ausgabeposten:

A) GARANTIRTER BETRAG FÜR DEN BEREITSCHAFTSDIENST (VOM 1. DEZEMBER 2021 BIS ZUM 31. MÄRZ 2022)

€ 10.000,00 pro Los + 22% MwSt. (garantierter Betrag, der nicht dem Preisabschlag unterliegt)

B) ENTGELT AUF MASS NUR BEI DURCHGEFÜHRTEN EINSÄTZEN (VOM 1. DEZEMBER 2021 BIS ZUM 31. MÄRZ 2022)

Euro 10.125,00 + 22% MwSt. für die Einsätze

Die Vertragserneuerung für die obgenannten Leistungen wird digital im Wege des Briefverkehrs im Sinne von Art. 37, Absatz 1 des L.G. 16/2015 i.g.F. und von Art. 21, Absatz 3 der „Gemeindeverordnung über das Vertragswesen“ abgeschlossen.

Aus den in der Prämisse genannten Gründen sowie im Sinne des Art. 15, Abs. 8 der „Gemeindeverordnung über das Vertragswesen“ und

- vor diesem Hintergrund

IL DIRETTORE D'UFFICIO
D E T E R M I N A

V E R F Ü G T
DER AMTSDIREKTOR:

1) di approvare con il presente atto il rinnovo alla ditta 8 ARCHI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS dell' accordo quadro per il servizio di sgombero manuale della neve e prevenzione del ghiaccio Lotto 2 Oltrisarco-Aslago per la stagione invernale 2021/2022 con durata a partire dal giorno 1. dicembre 2021 fino a tutto il giorno 31 marzo 2022 alle condizioni di cui alla determinazione dirigenziale nr. 3806 del 15.10.2020;

2) di stipulare digitalmente il rinnovo contrattuale per le prestazioni di cui alla premesse a mezzo di corrispondenza ai sensi dell' art. 37, comma 1 della L.P. 16/2015 e ss.mm.ii. e dell' art. 21 comma 3 del "Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti";

3) di dare atto che il pagamento avverrà secondo le modalità di gara stabilite nei documenti di gara;

4) di approvare la spesa presunta complessiva di € 24.552,50 (IVA 22% compresa) di cui:

A) IMPORTO GARANTITO PER LA REPERIBILITA' (DAL 1 DICEMBRE 2021 AL 31 MARZO 2022)

€. 10.000,00 + IVA al 22% (Importo garantito e non soggetto a ribasso)

B) CORRISPETTIVO A MISURA SOLO IN CASO DI EFFETTIVO INTERVENTO (DAL 1 DICEMBRE 2021 AL 31 MARZO 2022)

Euro 10.125,00 + IVA al 22% per interventi

1) Mit dieser Maßnahme wird die Erneuerung mit der Firma 8 ARCHI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS der Rahmenvereinbarung für den manuellen Schneeräumungsdienst und Streudienst zur Vorbeugung der Glatteisbildung – Los 2 Oberau-Haslach für die Wintersaison 2021/2022 ab dem 1. Dezember 2021 bis zum 31. März 2022 zu den Bedingungen gemäß Verfügung des leitenden Beamten Nr. 3806 vom 15.10.2020 genehmigt.

2) Die Vertragserneuerung für die obgenannten Leistungen wird digital im Wege des Briefverkehrs im Sinne von Art. 37, Absatz 1 des L.G. 16/2015 i.g.F. und von Art. 21, Absatz 3 der „Gemeindeverordnung über das Vertragswesen“ abgeschlossen.

3) Die Zahlung erfolgt gemäß den Modalitäten, die in den Ausschreibungsunterlagen festgelegt sind.

4) Die Ausgabe in Höhe von € 24.552,50 (22% MwSt. inbegriffen) wird wie folgt genehmigt:

A) GARANTIRTER BETRAG FÜR DEN BEREITSCHAFTSDIENST (VOM 1. DEZEMBER 2021 BIS ZUM 31. MÄRZ 2022)

€ 10.000,00 pro Los + MwSt 22% garantierter Betrag, der nicht dem Preisabschlag unterliegt)

B) ENTGELT AUF MASS NUR BEI DURCHFÜHRTEN EINSÄTZEN (VOM 1. DEZEMBER 2021 BIS ZUM 31. MÄRZ 2022)

Euro 10.125,00 + MwSt. 22% für die Einsätze

5) di dare atto che le prestazioni oggetto dell'accordo quadro saranno affidate mediante contratti attuativi senza avviare un nuovo confronto competitivo, ai prezzi unitari posti a base di gara depurati, in sede di contabilità, dal ribasso del 1,00% offerto dall'aggiudicatario per il lotto 2, secondo le modalità di esecuzione previste nell'allegato 1 – Foglio di condizioni particolari.

6) di impegnare la spesa per il servizio di reperibilità di € 12.200,00 (IVA 22% compresa) come indicato nel prospetto allegato;

7) di dare atto che la quota interventi verrà impegnata e assegnata con successivo atto dell'Ufficio Sicurezza sul Lavoro e sui luoghi ed eventi di pubblico spettacolo al momento della chiamata in servizio;

8) di dare atto che per la presente procedura di gara trattandosi di affidamento di prestazione fino a 150.000 euro, in applicazione dell'art. 32 della L.P. n. 16/2015 e ss.mm.ii., non verranno effettuati i controlli relativi alle dichiarazioni di possesso dei requisiti soggettivi dell'affidatario. Si dichiara che gli stessi controlli verranno effettuati, almeno su base annuale, su un campione rappresentativo non inferiore al sei per cento dei soggetti affidatari delle procedure di affidamento fino a 150.000 con i quali si è stipulato il contratto. Il mancato possesso dei requisiti comporterà la risoluzione del contratto.

9) Il servizio è previsto nel piano biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021 con codice **CUI S00389240219201900046**;

5) festzuhalten, dass der Auftrag für die gegenständlichen Leistungen entsprechend den Durchführungsmodalitäten des Rahmenvertrages und der Anlage 1 – Besondere Vergabebedingungen der Los 2 mit getrennten Verträgen ohne erneuten Aufruf zum Wettbewerb vergeben wird aufgrund der dem Vergabeverfahren zugrunde liegenden Einheitspreise und unter Abzug bei der Abrechnung der Arbeiten die vom Zuschlagsempfänger angebotenen Abschläge von 1,00% erteilt.

6) Die Gesamtausgabe für die Bereitschaftsdienst von 12.200,00 Euro (22% MwSt. inbegriffen) wird wie in der Anlage angegeben verbucht.

7) Festzuhalten, dass die Einsatzpauschale und die auf die Maßnahme bezogenen Beträge werden mit einer nachfolgenden Verfügung des leitenden Beamten vom Amt für Arbeits- und Veranstaltungssicherheit beim Aufruf des Dienstes festgesetzt und vergeben.

8) Es wird festgehalten, dass bei diesem Verfahren zur Vergabe von Leistungen bis zu 150.000 Euro, in Anwendung des Art. 32 des L.G. Nr. 16/2015 i.g.F. die Kontrollen der Erklärungen über die Erfüllung der subjektiven Anforderungen des Auftragnehmers nicht durchgeführt werden. Es wird festgehalten, dass diese Kontrollen wenigstens jährlich stichprobenartig bei mindestens sechs Prozent der aus den Vergabeverfahren bis zu 150.000 Euro hervorgehenden Auftragnehmer, mit denen der Vertrag abgeschlossen wurde, durchgeführt werden. Die fehlende Erfüllung der Anforderungen wird die Vertragsaufhebung zur Folge haben.

9) Der Dienst ist im Zweijahresprogramm der Lieferungen und Dienstleistungen 2020-2021 der Gemeinde Bozen mit **CUI Kodex S00389240219201900046** enthalten;

10) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;

10) Festzuhalten, dass die vorliegende Maßnahme gemäß Art. 23 des Gv.D. Nr. 33/2013 und Art. 29 des Gv.D. Nr. 50/2016 der Veröffentlichung unterworfen ist.

contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso entro 30 giorni al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa - Sezione Autonoma di Bolzano.

Innerhalb von 30 Tagen kann beim Regionalen Verwaltungsgerichtshof - Autonome Sektion Bozen - Rekurs eingereicht werden.

Anno Jahr	E/U E/A	Numero Nummer	Codice Bilancio Haushaltskodex	Descrizione Capitolo Kapitelbeschreibung	Importo Betrag
2021	U	1838	01061.03.029900005	Altri servizi	3.050,00
2022	U	1840	01061.03.029900005	Altri servizi	9.150,00
2021	U	1867	01061.03.029900005	Altri servizi	0,00

La direttrice di Ufficio / Die Amtsdirektorin
TOMAZZONI VALENTINA / ArubaPEC S.p.A.
firm. digit. - digit. gez

Allegati / Anlagen:

eee72402008431f80abe52d3da3094b33d588749585e0b32bc7123f32b594f6e - 6143798 - det_testo_proposta_19-04-2021_15-32-45.doc
5c64c4dfc3cc8326c9caca7a17372605eb06c93886d510acd80b88134132adc9 - 6143799 - det_Verbale_19-04-2021_15-33-22.doc
2e2e265c6d4d840574925de3bdb0d78a5bc8d194c3a82b067930322c6a83f6c5 - 6222979 - modello_Allegato Impegno.doc
b4702e890dc62d065906fde341ffd10fbc3ab58aaa1a6f3c1b12b551f9e5bd41 - 6229927 - 8 ARCHI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS.pdf