



Comune di Bolzano  
Stadtgemeinde Bozen

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / VERFÜGUNG DES LEITENDEN BEAMTEN**

Ufficio / Amt	N. Nr.	Data Datum
1.5.0. - Ufficio Organizzazione E Formazione 1.5.0. - Amt für Organisation und Weiterbildung	1521	28/04/2021

### **OGGETTO/BETREFF:**

CORSO PER IL RINNOVO DEL CERTIFICATO DI ABILITAZIONE ALL'ACQUISTO E ALL'UTILIZZO DI PRODOTTI FITOSANITARI ORGANIZZATI DALLA SCUOLA PROFESSIONALE PROVINCIALE PER L'ARTIGIANATO, L'INDUSTRIA E COMMERCIO "G.MARCONI" - AFFIDAMENTO DIRETTO - EURO 672,00 (IVA ESENTE ART. 10 DPR 633/72 E ART. 14, C. 10, L. 537/93).-

AUSBILDUNG FÜR DIE VERLÄNGERUNG DES BEFÄHIGUNGSNACHWEISES FÜR ANKAUF UND VERWENDUNG VON PFLANZENSCHUTZMITTEL ORGANISIERT VON DER LANDESBERUFSSCHULE FÜR HANDWERK, INDUSTRIE UND HANDEL "G.MARCONI" - DIREKTE VERGABE EURO 672,00 (MWST.-FREI GEMÄSS ART. 10 DES DPR 633/72 UND ART. 14, ABS. 10 DES G. 537/93).-

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 95 del 22.12.2020 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per gli esercizi finanziari 2021 – 2023;

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 96 del 29.12.2020 immediatamente esecutiva di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 – 2023;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 18.01.2021 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) – parte finanziaria - per il periodo 2021 – 2023;

- l'articolo 126 della Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "*Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige*" che individua e definisce il contenuto delle funzioni dirigenziali;

- l'art. 105 del vigente Statuto comunale, approvato con deliberazione consigliere n. 35 dell'11.06.2009, che disciplina il ruolo dei dirigenti;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 410/2015 con la quale, in esecuzione del succitato articolo del Codice degli Enti Locali, viene operata una dettagliata individuazione degli atti delegati e devoluti ai dirigenti quali atti aventi natura attuativa delle linee di indirizzo deliberate dagli organi elettivi dell'Amministrazione comunale;

- il vigente Regolamento di Organizzazione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98/48221 del 02.12.2003 e ss.mm.ii.;

- il vigente "Regolamento di contabilità" del Comune di Bolzano approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 94 del 21.12.2017;

Es wurde Einsicht genommen in:

- den Gemeinderatsbeschluss Nr. 95 vom 22.12.2020, mit welchem die Aktualisierung des einheitlichen Strategiedokumentes für die Haushaltsjahre 2021 – 2023 genehmigt worden ist;

- den sofort vollstreckbaren Beschluss Nr. 96 vom 29.12.2020, mit welchem der Gemeinderat den Haushaltsvoranschlag für die Geschäftsjahre 2021 – 2023 genehmigt hat;

- den Stadtratsbeschluss Nr. 4 vom 18.01.2021, mit welchem der Haushaltsvollzugsplan (HVP) – finanzieller Teil - für den Zeitraum 2021 – 2023 genehmigt worden ist;

- den Art. 126 des Regionalgesetzes vom 3. Mai 2018, Nr. 2 „*Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol*“, welcher die Aufgaben der leitenden Beamten festlegt;

- die mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 35 vom 11.06.2009 genehmigte Satzung der Stadtgemeinde Bozen, welche in Art. 105 die Aufgaben der Führungskräfte festlegt;

- den Stadtratsbeschluss Nr. 410/2015, in welchem mit Bezug auf den obgenannten Artikel im Kodex der örtlichen Körperschaften die Verfahren festgelegt werden, die in den Zuständigkeitsbereich der leitenden Beamten fallen oder diesen übertragen werden. Es handelt sich um jene Verfahren, mit welchen die Richtlinien umgesetzt werden, die von den gewählten Organen der Gemeindeverwaltung erlassen worden sind;

- die geltende Organisationsordnung der Stadtgemeinde Bozen, die mit Gemeinderatsbeschluss Nr.98/48221 vom 02.12.2003 i.g.F. genehmigt wurde;

- die geltende „Gemeindeordnung über das Rechnungswesen“ der Gemeinde Bozen, die mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 94 vom 21.12.2017 genehmigt wurde;

- il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm. (Codice dei contratti pubblici) ed in particolare l'art. 36;
- la L.P. n. 16 del 17.12.2015 e ss.mm. ed in particolare gli artt. 26, 38 e 55 sugli affidamenti diretti;
- la L.P. n. 17 del 22 ottobre 1993 e ss.mm. *"Disciplina del procedimento amministrativo e del diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- il vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 25.01.2018;
- la *"Linea guida in materia di affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture e per servizi di ingegneria e architettura e per servizi sociali e altri servizi di cui al Capo X della L.P. n. 16/2015 e ss.mm."* approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 132 del 3.03.2020;
- le linee guida dell'ANAC di cui alla deliberazione n. 1097 del 26.10.2016, richiamate dall'art. 36, c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016;
- l'art. 36 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L che individua e definisce il contenuto delle funzioni dirigenziali, modificato con il D.P.G.R. 03/04/2013 n. 25 e ss.mm.ii.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 410 del 15.06.2015, con la quale vengono individuati gli atti devoluti o delegati alla competenza dei dirigenti;
- la determinazione dirigenziale n. 4772 del 15.05.2017 del Direttore della Ripartizione Affari Generali e Personale di delega di attività ai sensi del IV comma dell'art. 22 del vigente Regolamento di Organizzazione;
- das Gv.D. Nr. 50 vom 18.04.2016 i.g.F. (Gesetzbuch über öffentliche Aufträge) im Besonderen in den Art. 36;
- das L.G. Nr. 16 vom 17.12.2015 i.g.F. und im Besonderen in die Art. 26, 38 und 55 über die direkten Vergaben;
- das L.G. Nr. 17 vom 22. Oktober 1993 *„Regelung des Verwaltungsverfahrens und des Rechts auf Zugang zu Verwaltungsunterlagen“* in geltender Fassung;
- die geltende „Gemeindeverordnung über das Vertragswesen“, die mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 3 vom 25.01.2018 genehmigt wurde;
- die "Anwendungsrichtlinie für Direktvergaben von Arbeiten, Dienstleistungen und Lieferungen und für Ingenieur- und Architekturleistungen und für soziale und andere Dienstleistungen gemäß Abschnitt X des L.G. Nr. 16/2015 i.g.F.", die mit Beschluss der Landesregierung Nr. 132 vom 3.03.2020 genehmigt worden ist;
- die Richtlinien des ANAC, siehe Beschluss Nr. 1097 vom 26.10.2016, auf welche im Art. 36, Abs. 7 des Gv.D. Nr. 50/2016 verwiesen wird;
- den Art. 36 des D.P.Reg Nr. 3/L vom 01.02.2005, abgeändert mit D.P.Reg Nr. 25 vom 03.04.2013 i.g.F, mit welchem die Aufgaben festgelegt und beschrieben werden, die den leitenden Beamten obliegen;
- den Stadtratsbeschluss Nr. 410 vom 15.06.2015, womit die Verwaltungsakte festgelegt werden, die in den Zuständigkeitsbereich der leitenden Beamten fallen oder diesen übertragen werden;
- die Verfügung des leitenden Beamten Nr. 4772 vom 15.05.2017, mit welcher der Direktor der Abteilung für Allgemeine Angelegenheiten und Personalwesen laut Art. 22, Abs. 4 der geltenden Personal- und Organisationsordnung Befugnisse übertragen

kann;

- la determinazione dirigenziale n. 4387 del 2.05.2018 con la quale il Direttore della Ripartizione Affari Generali e Personale ha nominato la dott.ssa Cristina Caravaggi quale RUP - Responsabile Unico del Procedimento ai sensi degli artt. 3 e 4 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

che la dott.ssa Cristina Caravaggi, risulta regolarmente iscritta come Responsabile Unico del procedimento - RUP effettivo nel registro provinciale dei RUP;

accertato che nel piano di formazione pluriennale 2018-2020, approvato con deliberazione di Giunta nr. 204 del 02.05.2019, sono previsti vari corsi di base e di aggiornamento in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolti a tutti i lavoratori del Comune di Bolzano;

visti il d.Lgs. nr. 150 del 14.08.2012 ed il DM 22.01.2014 sulle disposizioni concernenti l'utilizzo sostenibile di prodotti fitosanitari e la delibera della Giunta Provinciale nr. 965 del 25.09.2018 relativa ai certificati di abilitazione per utilizzatori professionali, per distributori e per consulenti di prodotti fitosanitari;

accertato che i collaboratori della giardineria comunale per la loro attività lavorativa sono già in possesso del certificato di abilitazione per l'acquisto e l'utilizzo di prodotti fitosanitari e che per scadenza quinquennale è necessario il rinnovo;

accertato che la Scuola Professionale Provinciale per l'Artigianato, l'Industria e Commercio "G. Marconi" organizza per tramite della Scuola Professionale Provinciale per la frutticoltura e viticoltura e giardinaggio di Laimburg i corsi per il rinnovo dei certificati di abilitazione per l'acquisto e l'utilizzo di

- die Verfügung Nr. 4387 vom 02.05.2018, mit welcher der Direktor der Abteilung für Allgemeine Angelegenheiten und Personalwesen Frau Dr. Cristina Caravaggi zur Verfahrensverantwortlichen im Sinne der Art. 3 und 4 der geltenden Gemeindeordnung über das Vertragswesen ernannt hat.

Frau Dr. Cristina Caravaggi ist als Einzige Verfahrensverantwortliche - EVV in das Landesverzeichnis der EVV regelmässig eingeschrieben.

Im mehrjährigen Aus- und Weiterbildungsplan 2018-2020, genehmigt mit Stadtratsbeschluss Nr. 204 vom 02.05.2018, sind verschiedene Grund- und periodische Auffrischkurse im Rahmen der Arbeitssicherheit und des Gesundheitsschutzes am Arbeitsplatz für alle Arbeitnehmer der Gemeinde Bozen enthalten.

Mit GvD Nr. 150 vom 14.08.2012 und Ministerialdekret vom 22.01.2014 sind die Bestimmungen über die nachhaltige Verwendung von Pflanzenschutzmitteln erlassen worden. Mit Beschluss der Landesregierung Nr. 965 vom 25.09.2018 werden aufgrund der besagten Bestimmungen die Befähigungsnachweise für berufliche Verwender, für Vertreiber und für Berater von Pflanzenschutzmitteln geregelt.

Die Mitarbeiter der Stadtgärtnerei sind wegen ihres Aufgabenbereiches bereits im Besitz des Befähigungsnachweises für den Ankauf und die Verwendung von Pflanzenschutzmitteln, welcher nach einer 5jährigen Fälligkeit erneuert werden muss.

Die Landesberufsschule für das Handwerk, Industrie und Handel "G. Marconi" organisiert über die Landesberufsschule für Obst-, Wein- und Gartenbau Laimburg die Fortbildung für die Verlängerung des Befähigungsnachweises für den Ankauf und Verwendung von Pflanzenschutzmitteln mit der Dauer von 12

prodotti fitosanitari in lingua italiana della durata di 12 ore ad un costo di Euro 48,00 cadauno, ai quali dovranno partecipare nr. 14 collaboratori della giardineria comunale;

verificato che a causa dell'attuale emergenza epidemiologica la predetta formazione si svolgerà in modalità online;

ravvisata quindi la necessità di garantire quanto prima ed entro i termini stabiliti dalle predette disposizioni normative a 14 collaboratori della giardineria comunale la partecipazione ai corsi per il rinnovo dei certificati di abilitazione per l'acquisto e l'utilizzo di prodotti fitosanitari;

preso atto della circostanza che, trattandosi di acquisto di un servizio di importo inferiore a Euro 40.000,00, per effetto dell'art. 38, comma 2 della L.P. 17.12.2015, n. 16 e ss.mm., non sussiste l'obbligo di acquisto mediante l'utilizzo di strumenti elettronici;

dato atto che l'anzidetta spesa presunta è inferiore a Euro 40.000,00 la stessa non è contenuta nel programma biennale degli acquisti;

ritenuto di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 26 comma 2 della L.P. n. 16/2015 e ss.mm.ii. e dell'art. 8 del *"Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti"*;

vista la normativa sugli obblighi di tracciabilità ed in particolare il punto 2.5 della determinazione dell'AVCP d.d. 7 luglio 2011, n. 4, *"Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari"*, così come modificata e sostituita dalla deliberazione 556 d.d. 31.05.2017 che esclude dagli obblighi di tracciabilità gli appalti tra soggetti pubblici, la cui aggiudicazione avviene in virtù di specifiche disposizioni normative e regolamentari dell'ente aggiudicatario, in quanto contenuti in un perimetro pubblico, ben delimitato da disposizioni legislative, regolamentari o amministrative tali da rendere ex se tracciati

Stunden und zum Preis von 48,00 Euro pro Person in italienischer Sprache, an welcher insgesamt 14 Mitarbeiter der Städtgärtnerei teilnehmen müssen.

Aufgrund der derzeitigen epidemiologischen Situation wird die besagte Fortbildung als Onlinekurs Plattform durchgeführt.

Es ist daher dafür Sorge zu tragen, dass die 14 Mitarbeiter der Städtgärtnerei innerhalb der von den genannten Gesetzesbestimmungen vorgesehenen Fristen, an der Fortbildung für die Verlängerung des Befähigungsnachweises für den Ankauf und Verwendung von Pflanzenschutzmitteln teilnehmen können.

Es handelt sich um eine Dienstleistung mit einem Betrag unter 40.000,00 Euro und somit entfällt laut Art. 38, Abs. 2 des L.G. Nr. 16 vom 17.12.2015 i.g.F. die Pflicht, diesen Ankauf über den elektronischen Markt zu tätigen.

Da die besagte voraussichtliche Ausgabe weniger als 40.000,00 Euro beträgt, ist sie nicht im Zweijahresprogramm der Ankäufe vorgesehen.

Es wird daher für angebracht erachtet, eine direkte Zuweisung im Sinne von Art. 26 Abs. 2 des L.G. Nr. 16/2015 i.g.F. und Art. 8 der *„Gemeindevorordnung über das Vertragswesen"*, durchzuführen.

Es wurde Einsicht genommen in den Punkt 2.5 der Verfügung der Aufsichtsbehörde über die öffentlichen Vergaben von Arbeiten, Diensten und Lieferungen Nr. 4 vom 07. Juli 2011 (*"Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari"*), welche durch den Beschluss Nr. 556 vom 31.05.2017 abgeändert und ersetzt wurde. Aufgrund dieser Verfügung besteht für Verträge zwischen öffentlichen Körperschaften keine Pflicht, die Rückverfolgbarkeit der Finanzflüsse zu gewährleisten, denn die Vergabe erfolgt kraft der Gesetzesbestimmungen und Verordnungen der auftragnehmenden Körperschaft. Außerdem

i rapporti, anche di natura finanziaria;

bewegen sich diese Aufträge innerhalb eines öffentlichen Wirkungsraumes, welcher in Gesetzesbestimmungen, Verordnungen und Verwaltungsmaßnahmen ausreichend geregelt ist, sodass Vertragsbeziehungen, auch finanzieller Natur, ausreichend nachvollziehbar sind.

vista la dichiarazione del rappresentante legale della Scuola Professionale per l'artigianato, l'industria ed il commercio "G. Marconi" con sede a Merano del 18.03.2021 in relazione al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, e fatti salvi i controlli da eseguirsi ai sensi del CAPO V del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Es wird auf die Erklärung des gesetzlichen Vertreters der Landesberufsschule für das Handwerk, Industrie und Handel "G. Marconi mit Sitz in Meran vom 18.03.2021 hinsichtlich des Besitzes der Anforderungen gemäß Art. 80 des Kodex der öffentlichen Verträge verwiesen, sowie auf die Kontrollen, die im Sinne von Abschnitt V des D.P.R. Nr. 445 vom 28. Dezember 2000 durchgeführt werden müssen.

verificato che il costo per la partecipazione al corso di aggiornamento della durata di 12 ore, obbligatorio per il rinnovo del certificato di abilitazione per l'acquisto e per l'utilizzo di prodotti fitosanitari è di Euro 48,00 a persona, e che dunque rientrano nei parametri di mercato dei servizi di formazione sulla sicurezza sul lavoro, risultando anzi molto spesso più convenienti e ritenuta quindi congrua la spesa

Die Kosten der Teilnahmegebühren für die Fortbildung mit der Dauer von 12 Stunden, welche für die Verlängerung des Befähigungsnachweises für den Ankauf und Verwendung von Pflanzenschutzmitteln verpflichtend ist, betragen 48,00 Euro pro Person und sind daher unter Berücksichtigung der auf dem Markt für Arbeitssicherheitskurse derzeit geltenden Preise angemessen und sogar häufig günstiger.

ritenuto quindi di impegnare, per quanto sopra precisato, Euro 672,00 (Iva esente art. 10 DPR 633/72 e art. 14, c.10, L. 537/93) per la partecipazione di 14 collaboratori della giardiniera comunale alla formazione per il rinnovo dei certificati di abilitazione per l'acquisto e l'utilizzo di prodotti fitosanitari che si terrà dal 10 al 13 maggio 2021 per complessive 12 ore;

Es wird daher für angebracht erachtet, aufgrund der oben angeführten Gründe, den Betrag von 672,00 Euro (Mwst. frei gemäß Art. 10 des DPR 633/72 und Art. 14, Abs. 10 des G. 537/93) für die Teilnahme von 14 Mitarbeitern der Stadtgärtnerei an der Fortbildung für die Verlängerung des Befähigungsnachweises für den Ankauf und Verwendung von Pflanzenschutzmitteln zu verpflichten, welche vom 10. bis 13 Mai 2021 mit der Dauer von 12 Stunden abgehalten wird.

appurato che è rispettato il principio di rotazione e che comunque trattasi di importo inferiore ad Euro 5.000,00;

Es wurde festgestellt, dass das Rotationsprinzip beachtet worden ist und dass es sich in jedem Fall um einen Betrag unter 5.000,00 Euro handelt.

che la Dirigente in qualità di RUP dichiara,

Mit der Unterzeichnung der vorliegenden

con la sottoscrizione del presente provvedimento, l'assenza di ogni possibile conflitto d'interesse in relazione al suddetto affidamento.

Espresso quindi il parere di regolarità tecnica;

ciò premesso e considerato

LA DIRETTRICE D'UFFICIO

DETERMINA

1) di approvare, per le motivazioni di cui alle premesse, la spesa totale di Euro 672,00 (Iva esente art. 10 DPR 633/72 e art. 14, c.10, L. 537/93) per la partecipazione di 14 collaboratori della giardiniera comunale alla formazione in lingua italiana per il rinnovo dei certificati di abilitazione per l'acquisto e l'utilizzo di prodotti fitosanitari, organizzata dalla Scuola Professionale Provinciale per l'Artigianato, l'Industria e Commercio "G. Marconi" dal 10 al 13 maggio 2021 (P.I. 02941430213);

2) di imputare l'importo della presente determinazione come da allegato;

3) di liquidare la fattura d'addebito non appena sarà trasmessa in via telematica all'Ufficio Organizzazione e Formazione, tramite determinazione di liquidazione;

4) di avere rispettato le disposizioni in merito al principio di rotazione, ai sensi dell'art. 10 del "Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti" e del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione" nella scelta dell'operatore economico;

5) di stabilire che il contratto sarà stipulato in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 37 della L.P. n. 16/2015 e ss.mm.ii. e dell'art. 21 del "Regolamento comunale per la disciplina dei

Verfügung erklärt die Direktorin als EVV, das Nichtvorhandensein von Interessenkonflikten in Bezug auf die oben genannte Abtretung.

Es wird das eigene Gutachten bezüglich der verwaltungstechnischen Ordnungsmäßigkeit abgegeben.

Dies vorausgeschickt

VERFÜGT

DIE AMTSDIREKTORIN

1) aus den in der Einleitung genannten Gründen, die Gesamtausgabe von 672,00 Euro (Mwst. frei gemäß Art. 10 des DPR 633/72 und Art. 14, Abs. 10 des G. 537/93) für die Teilnahme von 14 Mitarbeitern der Stadtgärtnerei an der Fortbildung für die Verlängerung des Befähigungsnachweises für den Ankauf und Verwendung von Pflanzenschutzmitteln zu verpflichten, welche von der Landesberufsschule für das Handwerk, Industrie und Handel "G. Marconi", organisiert und vom 10. bis 13. Mai 2021 abgehalten wird zu genehmigen (Mwst. 02941430213).

2) Die Ausgabe der gegenständlichen Verfügung laut Anlage zu verbuchen.

3) Die Rechnung nach Erhalt auf elektronischem Wege, von Seiten des Amtes für Organisation und Weiterbildung auszubezahlen.

4) Gemäß Art. 10 der „Gemeindeverordnung über das Vertragswesen“ und den „Dreijahresplan zur Korruptionsprävention“ bei der Auswahl des Wirtschaftsteilnehmers die Bestimmungen betreffend den Grundsatz der Rotation berücksichtigt zu haben.

5) Festzulegen, dass der Vertrag elektronisch im Wege des Briefverkehrs gemäß Art 37 L.G. Nr. 16/2015, i.g.F. und Art. 21 der „Gemeindeverordnung über das Vertragswesen“ abgeschlossen wird.

Contratti”;

DA ATTO

a. che la presente determinazione è esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile attestante anche la copertura finanziaria da parte del Direttore della Ripartizione Finanze o suo delegato ai sensi dell'art. 16, comma 4 del regolamento organico e di organizzazione, approvato nel testo vigente con deliberazione del Consiglio comunale d.d. 05.11.2013, n. 69;

b. che per il presente affidamento diretto, in applicazione dell'art. 32, comma 2 della L.P. n. 16/2015 e ss.mm.ii., non verranno effettuati i controlli relativi alle dichiarazioni di possesso dei requisiti soggettivi dell'affidatario.

Si dichiara che gli stessi controlli verranno effettuati, almeno su base annuale, su un campione rappresentativo non inferiore al sei per cento dei soggetti affidatari delle suddette procedure di affidamento fino a 40.000 con i quali si è stipulato il contratto.

Il mancato possesso dei requisiti comporterà la risoluzione del contratto.

Il contratto per questo motivo conterrà una clausola risolutiva espressa.

c. dell'esclusione di ogni possibile conflitto d'interesse da parte del RUP in relazione al suddetto affidamento;

d. che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;

e. che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.R.G.A., Sezione autonoma di Bolzano, da presentarsi, ai sensi dell'artt. 119 e 120 del c.p.a, entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto.

DIE AMTSDIREKTORIN  
WEIST DARAUF HIN

a. dass diese Verfügung vollstreckbar ist, sobald sie mit dem Sichtvermerk über die buchhalterische Ordnungsmäßigkeit versehen worden ist, mit dem auch die finanzielle Deckung der Ausgaben durch den Direktor der Finanzabteilung oder seinen Stellvertreter bestätigt wird, wie in Art. 16, Absatz 4 der mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 69 vom 05.11.2013 genehmigten Personal- und Organisationsordnung vorgesehen;

b. dass bei dieser Zuweisung des Direktauftrages, in Anwendung des Art. 32, Abs. 2 des L.G. Nr. 16/2015 i.g.F. die Kontrollen der Erklärungen über die Erfüllung der subjektiven Anforderungen des Auftragnehmers nicht durchgeführt werden.

Es wird festgehalten, dass diese Kontrollen wenigstens jährlich stichprobenartig bei mindestens sechs Prozent der aus den genannten Vergabeverfahren bis zu 40.000 Euro hervorgehenden Auftragnehmer, mit denen der Vertrag abgeschlossen wurde, durchgeführt werden.

Die fehlende Erfüllung der Anforderungen wird die Vertragsaufhebung zur Folge haben.

Der Vertrag wird demzufolge eine ausdrückliche Aufhebungsklausel enthalten.

c. dass kein Interessenskonflikt des Verfahrensverantwortlichen bezüglich die oben genannte Zuweisung vorliegt,

d. dass die vorliegende Maßnahme gemäß Art. 23 des Gv.D. Nr. 33/2013 und Art. 29 des Gv.D. Nr. 50/2016 der Veröffentlichung unterworfen ist.

e. Gegen die gegenständliche Maßnahme ist Rekurs vor dem Verwaltungsgericht, Autonome Sektion Bozen, zulässig. Dieser Rekurs muss im Sinne von Art. 119 und 120 des Gesetzbuches über das Verwaltungsverfahren binnen 30 Tagen ab der vollen Kenntnis der Maßnahme

eingereicht werden.

Anno Jahr	E/U E/A	Numero Nummer	Codice Bilancio Haushaltskodex	Descrizione Capitolo Kapitelbeschreibung	Importo Betrag
2021	U	1734	01101.03.020400001	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	672,00

La direttrice di Ufficio / Die Amtsdirektorin  
CARAVAGGI CRISTINA / ArubaPEC S.p.A.  
firm. digit. - digit. gez

**Allegati / Anlagen:**

d318063a9758c740003071105e7a15aa1e1df9f5e0ab6dec07f542332a9139a - 6183790 - det\_testo\_proposta\_26-04-2021\_14-27-51.doc  
baf0b1730f6ef9ded8c1d5f7955b049b2dc00d5871b3cab2c0f1ecad93e51eb1 - 6183791 - det\_Verbale\_26-04-2021\_14-29-05.doc