



Comune di Bolzano
Stadtgemeinde Bozen

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / VERFÜGUNG DES LEITENDEN BEAMTEN

Ufficio / Amt	N. Nr.	Data Datum
1.5.0. - Ufficio Organizzazione E Formazione 1.5.0. - Amt für Organisation und Weiterbildung	1163	29/03/2023

OGGETTO/BETREFF:

CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO PER IL PERSONALE DIRIGENZIALE - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOC. VIVAL.INSTITUTE S.R.L.- EURO 1.400,00 (IVA ESENTE ART. 10 DPR 633/72 E ART. 14, C. 10, L. 537/93) CODICE CIG: Z583A82B1B

WEITERBILDUNGSKURS IM RAHMEN DER ARBEITSSICHERHEIT UND DES GESUNDHEITSSCHUTZES AM ARBEITSPLATZ FÜR DIE FÜHRUNGSKRÄFTE - DIREKTE VERGABE AN VIVAL.INSTITUTE G.M.B.H.- EURO 1.400,00 (MWST.-FREI GEMÄSS ART. 10 DES DPR 633/72 UND ART. 14, ABS. 10 DES G. 537/93) CIG CODE: Z583A82B1B

Visti:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 391 del 25.07.2022, con la quale è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) per gli esercizi finanziari 2023-2025;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 02.02.2023 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per gli esercizi finanziari 2023 - 2025;

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 15.02.2023 immediatamente esecutiva di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 - 2025;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 20.03.2023, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) per gli anni 2023-2025;

- l'articolo 126 della Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "*Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige*" che individua e definisce il contenuto delle funzioni dirigenziali;

- l'art. 105 del vigente Statuto comunale, approvato con deliberazione consigliere n. 35 dell'11.06.2009, che disciplina il ruolo dei dirigenti;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 410/2015 con la quale, in esecuzione del succitato articolo del Codice degli Enti Locali, viene operata una dettagliata individuazione degli atti delegati e devoluti ai dirigenti quali atti aventi natura attuativa delle linee di indirizzo deliberate dagli organi elettivi dell'Amministrazione comunale;

- il vigente Regolamento di Organizzazione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98/48221 del 02.12.2003 e

Es wurde Einsicht genommen in:

- den Stadtratsbeschluss Nr. 391 vom 25.07.2022, mit welchem das einheitliche Strategiedokument für die Haushaltsjahre 2023-2025 genehmigt worden ist;

- den Gemeinderatsbeschluss Nr. 8 vom 02.02.2023, mit welchem die Aktualisierung des einheitlichen Strategiedokumentes für die Haushaltsjahre 2023 - 2025 genehmigt worden ist;

- den sofort vollstreckbaren Beschluss Nr. 10 vom 15.02.2023, mit welchem der Gemeinderat den Haushaltsvoranschlag für die Geschäftsjahre 2023 - 2025 genehmigt hat;

- den Stadtratsbeschluss Nr. 100 vom 20.03.2023, mit welchem der Haushaltsvollzugsplan (HVP) für die Jahre 2023-2025 genehmigt worden ist;

- den Art. 126 des Regionalgesetzes vom 3. Mai 2018, Nr. 2 „*Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol*“, welcher die Aufgaben der leitenden Beamten festlegt;

- die mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 35 vom 11.06.2009 genehmigte Satzung der Stadtgemeinde Bozen, welche in Art. 105 die Aufgaben der Führungskräfte festlegt;

- den Stadtratsbeschluss Nr. 410/2015, in welchem mit Bezug auf den obgenannten Artikel im Kodex der örtlichen Körperschaften die Verfahren festgelegt werden, die in den Zuständigkeitsbereich der leitenden Beamten fallen oder diesen übertragen werden. Es handelt sich um jene Verfahren, mit welchen die Richtlinien umgesetzt werden, die von den gewählten Organen der Gemeindeverwaltung erlassen worden sind;

- die geltende Organisationsordnung der Stadtgemeinde Bozen, die mit Gemeinderatsbeschluss Nr.98/48221 vom

ss.mm.ii.;

- il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Bolzano approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 94 del 21.12.2017;

- il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm. "Codice dei contratti pubblici" ed in particolare l'art. 36;

- la L.P. n. 16 del 17.12.2015 e ss.mm. "Disposizioni sugli appalti pubblici" ed in particolare gli artt. 26, 38 e 55 sugli affidamenti diretti;

- la L.P. n. 17 del 22 ottobre 1993 e ss.mm. "*Disciplina del procedimento amministrativo e del diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 25.01.2018;

- la "*Linea guida in materia di affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture e per servizi di ingegneria e architettura e per servizi sociali e altri servizi di cui al Capo X della L.P. n. 16/2015 e ss.mm.*" approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 132 del 3.03.2020;

- le linee guida dell'ANAC n. 4 di cui alla deliberazione n. 1097 del 26.10.2016, richiamate dall'art. 36, c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016;

- l'art. 36 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L che individua e definisce il contenuto delle funzioni dirigenziali, modificato con il D.P.G.R. 03/04/2013 n. 25 e ss.mm.ii.;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 410 del 15.06.2015, con la quale vengono individuati gli atti devoluti o delegati alla

02.12.2003 i.g.F. genehmigt wurde;

- die geltende Gemeindeordnung über das Rechnungswesen der Gemeinde Bozen, die mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 94 vom 21.12.2017 genehmigt wurde;

- das Gv.D. Nr. 50 vom 18.04.2016 i.g.F. "Gesetzbuch über öffentliche Aufträge" im Besonderen in den Art. 36;

- das L.G. Nr. 16 vom 17.12.2015 i.g.F. "Bestimmungen über die öffentliche Auftragsvergabe" und im Besonderen in die Art. 26, 38 und 55 über die direkten Vergaben;

- das L.G. Nr. 17 vom 22. Oktober 1993 „*Regelung des Verwaltungsverfahrens und des Rechts auf Zugang zu Verwaltungsunterlagen*“ in geltender Fassung;

- die geltende Gemeindeverordnung über das Vertragswesen, die mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 3 vom 25.01.2018 genehmigt wurde;

- die "Anwendungsrichtlinie für Direktvergaben von Arbeiten, Dienstleistungen und Lieferungen und für Ingenieur- und Architekturleistungen und für soziale und andere Dienstleistungen gemäß Abschnitt X des L.G. Nr. 16/2015 i.g.F.", die mit Beschluss der Landesregierung Nr. 132 vom 3.03.2020 genehmigt worden ist;

- die Richtlinien Nr. 4 des ANAC, siehe Beschluss Nr. 1097 vom 26.10.2016, auf welche im Art. 36, Abs. 7 des Gv.D. Nr. 50/2016 verwiesen wird;

- den Art. 36 des D.P.Reg. Nr. 3/L vom 01.02.2005, abgeändert mit D.P.Reg. Nr. 25 vom 03.04.2013 i.g.F., mit welchem die Aufgaben festgelegt und beschrieben werden, die den leitenden Beamten obliegen;

- den Stadtratsbeschluss Nr. 410 vom 15.06.2015, womit die Verwaltungsakte festgelegt werden, die in den

competenza dei dirigenti;

- la determinazione dirigenziale n. 4772 del 15.05.2017 del Direttore della Ripartizione Affari Generali e Personale di delega di attività ai sensi del IV comma dell'art. 22 del vigente Regolamento di Organizzazione;

- la determinazione dirigenziale n. 4387 del 2.05.2018 con la quale il Direttore della Ripartizione Affari Generali e Personale ha nominato la dott.ssa Cristina Caravaggi quale RUP - Responsabile Unico del Procedimento ai sensi degli artt. 3 e 4 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

che la dott.ssa Cristina Caravaggi, risulta regolarmente iscritta come Responsabile Unico del procedimento - RUP effettivo nel registro provinciale dei RUP;

accertato che nel piano di formazione pluriennale 2021-2023, approvato con deliberazione di Giunta nr. 272 del 31.05.2021, sono previsti vari corsi di base e di aggiornamento in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolti a tutti i lavoratori, loro rappresentanti, preposti e dirigenti del Comune di Bolzano;

visto l'art. 37 del D.Lgs. n. 81 del 9.04.2008 e gli accordi Stato-Regioni del 21.12.2011, del 22.02.2012 e del 07.07.2016 che prevedono per i datori di lavoro/dirigenti una specifica formazione di base in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e, a cadenza quinquennale, un corso di aggiornamento periodico della durata di almeno 6 ore;

visto l'organigramma del Comune di Bolzano in materia di sicurezza sul lavoro approvato

Zuständigkeitsbereich der leitenden Beamten fallen oder diesen übertragen werden;

- die Verfügung des leitenden Beamten Nr. 4772 vom 15.05.2017, mit welcher der Direktor der Abteilung für Allgemeine Angelegenheiten und Personalwesen laut Art. 22, Abs. 4 der geltenden Personal- und Organisationsordnung Befugnisse übertragen kann;

- die Verfügung Nr. 4387 vom 02.05.2018, mit welcher der Direktor der Abteilung für Allgemeine Angelegenheiten und Personalwesen Frau Dr. Cristina Caravaggi zur Verfahrensverantwortlichen im Sinne der Art. 3 und 4 der geltenden Gemeindeordnung über das Vertragswesen ernannt hat.

Frau Dr. Cristina Caravaggi ist als Einzige Verfahrensverantwortliche - EVV in das Landesverzeichnis der EVV regelmässig eingeschrieben.

Im mehrjährigen Aus- und Weiterbildungsplan 2021-2023, genehmigt mit Stadtratsbeschluss Nr. 272 vom 31.05.2021, sind verschiedene Grund- und periodische Auffrischkurse im Rahmen der Arbeitssicherheit und des Gesundheitsschutzes am Arbeitsplatz für alle Arbeitnehmer, deren Vertreter, Vorgesetzte und Führungskräfte der Gemeinde Bozen enthalten.

Der Art. 37 des Gv.D. Nr. 81 vom 9. April 2008 und die Abkommen der Staat-Regionen-Konferenz vom 21.12.2011, vom 22.02.2012 und vom 07.07.2016 sehen für alle Arbeitgeber/Führungskräfte eine spezifische Grundausbildung im Rahmen der Arbeitssicherheit und des Gesundheitsschutzes am Arbeitsplatz und nach einem Fünfjahreszeitraum einen periodischen Auffrischkurs mit einer Dauer von mindestens 6 Stunden vor.

Mit Organigramm der Stadtgemeinde Bozen im Bereich der Arbeitssicherheit, genehmigt mit

con la deliberazione di Giunta nr. 85 del 21.02.2012 ed integrato con la deliberazione di Giunta nr. 532 del 24.09.2013, che definisce le figure interne da considerare datori di lavoro e dirigenti ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.;

preso quindi atto che per scadenza quinquennale nr. 42 dipendenti con incarico dirigenziale o direttivo (Direttori di ripartizione, Direttori d'ufficio e Responsabili di servizio), dovranno frequentare entro maggio 2023 un corso di aggiornamento della durata di almeno 6 ore, come previsto dai predetti accordi;

riscontrata dunque la necessità, anche per il numero elevato di partecipanti, di organizzare due edizioni di una formazione puntuale e mirata sulle varie tematiche riguardanti il benessere organizzativo e il sistema della sicurezza nel Comune di Bolzano;

accertato che il Responsabile dei Servizi di prevenzione e protezione (RSPP) e Direttore dell'Ufficio Sicurezza sul lavoro e sui luoghi ed eventi di pubblico spettacolo ing. Giovanni Libener si è reso disponibile quale relatore, ad effettuare la formazione sul sistema della sicurezza nel Comune di Bolzano, mentre invece per le varie tematiche sul benessere organizzativo si dovrà avvalersi di esperti esterni, non sussistendo all'interno dell'Amministrazione personale in grado di effettuare la predetta formazione molto specifica;

accertato che su specifica richiesta del 17.03.2023 è pervenuto dalla società vival.institute s.r.l. di Bolzano in data 21.03.2023 prot. n. 009048 un preventivo per un intervento di formazione relativo al benessere organizzativo al costo complessivo di euro 1.400,00 per due edizioni della durata di 4 ore ciascuna;

considerato che la dott.ssa Ruth Gschleier della società vival.institute s.r.l. è docente

Stadtratsbeschluss Nr. 85 vom 21.02.2012 und ergänzt mit Stadtratsbeschluss Nr. 532 vom 24.09.2013, sind die internen Positionen als "Arbeitgeber" und als "Führungskräfte" im Sinne des Gv.D 81/2008 i.g.F festgelegt worden.

Wie von den besagten Abkommen vorgeschrieben, müssen insgesamt 42 Angestellte mit Führungs- oder Leitungsauftrag (Abteilungs-, Amtsdirektoren und Dienststellenleiter) nach einem Fünfjahreszeitraum und innerhalb des Monats Mai 2023 einen mindestens 6-stündigen periodischen Fortbildungskurs besuchen.

Es besteht daher die Notwendigkeit, auch auf Grund der hohen Anzahl der Teilnehmer, 2 Ausgaben einer fristgerechten und gezielten Fortbildung über die verschiedenen Themen betreuend das Wohlbefinden am Arbeitsplatz und das Sicherheitskonzept der Gemeinde Bozen zu veranstalten.

Der Leiter des Arbeitsschutzdienstes (LDAS) und Direktor des Amtes für Arbeits- und Veranstaltungssicherheit Ing. Giovanni Libener hat sich als Referent bereit erklärt, die Fortbildung über das Sicherheitskonzept der Gemeinde Bozen abzuhalten. Für die Schulung von verschiedenen Themen betreuend das Wohlbefinden am Arbeitsplatz muss hingegen auf eine externe Fachkraft zurückgegriffen werden, da es innerhalb der Gemeindeverwaltung kein Personal gibt, welches in der Lage ist, diesen spezifischen Fachkurs abzuhalten.

Auf Grund eines eigenen Ansuchens vom 17.03.2023 hat die Gesellschaft vival.institute G.m.b.H. von Bozen am 21.03.2023 Prot. Nr. 009048 ein Kursangebot über die Abhaltung der Fortbildung betreuend das Wohlbefinden am Arbeitsplatz zum Gesamtpreis von 1.400,00 Euro für zwei Ausgaben mit einer jeweiligen Dauer von 4 Stunden eingereicht.

Frau Dr. Ruth Gschleier von der Gesellschaft vival.institute ist Fachreferentin im Bereich

esperta di formazione nell'ambito del management della salute e si è resa disponibile ad effettuare le due edizioni del corso;

che come si evince dal suo curriculum inviato ha un'esperienza pluriennale di docenza di management della salute e age management in diverse aziende, nonché di consulenza aziendale, supervisore e coach;

ravvisata la necessità di rispettare entro i termini stabiliti dai predetti accordi, quindi entro maggio 2023, l'obbligo di formazione periodica in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro per i dirigenti, come definito dall'organigramma di cui sopra;

considerato che per il numero di persone da coinvolgere (nr. 42), risulta conveniente organizzare in house il corso di aggiornamento per il personale dirigenziale e direttivo;

preso atto della circostanza che, trattandosi di acquisto di un servizio di importo inferiore a euro 40.000,00, per effetto dell'art. 38, comma 2 della L.P. 17.12.2015, n. 16 e ss.mm., non sussiste l'obbligo di acquisto mediante l'utilizzo di strumenti elettronici;

dato atto che l'anzidetta spesa presunta è inferiore a euro 40.000,00 e che la stessa non è contenuta nel programma biennale degli acquisti;

ritenuto di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 26 comma 2 della L.P. n. 16/2015 e ss.mm.ii. e dell'art. 8 del *Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti*;

visti i controlli da eseguirsi ai sensi del CAPO V del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in relazione al possesso dei requisiti di cui

Gesundheitsmanagement und ist für die Fortbildung von 2 Ausgaben über das Wohlbefinden am Arbeitsplatz zur Verfügung.

Aus dem zugeschickten beruflichen Lebenslauf geht eine mehrjährige Berufserfahrung als Dozentin im Gesundheits- und Agemanagement bei verschiedenen Unternehmen, sowie als Unternehmensberaterin, Supervisor und Coach hervor.

Es ist daher dafür Sorge zu tragen, dass innerhalb der von den genannten Abkommen vorgesehenen Fristen, d.h. innerhalb Mai 2023, die periodische Pflichtausbildung im Rahmen der Arbeitssicherheit und des Gesundheitsschutzes am Arbeitsplatz den Führungskräften, so wie sie mit obgenanntem Organigramm festgelegt worden sind, zu gewährleisten.

In Anbetracht der hohen Teilnehmerzahl (Nr. 42), ist es für die Gemeindeverwaltung von Vorteil, die Abhaltung des periodischen Auffrischkurses für die Führungskräfte und die Dienststellenleiter in house zu organisieren.

Es handelt sich um eine Dienstleistung mit einem Betrag unter 40.000,00 Euro und somit entfällt laut Art. 38, Abs. 2 des L.G. Nr. 16 vom 17.12.2015 i.g.F. die Pflicht, diesen Ankauf über den elektronischen Markt zu tätigen.

Da die besagte voraussichtliche Ausgabe weniger als 40.000,00 Euro beträgt, ist sie nicht im Zweijahresprogramm der Ankäufe vorgesehen.

Es wird daher für angebracht erachtet, eine direkte Zuweisung im Sinne von Art. 26 Abs. 2 des L.G. Nr. 16/2015 i.g.F. und Art. 8 der *Gemeindeverordnung über das Vertragswesen*, durchzuführen.

Im Sinne von Abschnitt V des D.P.R. Nr. 445 vom 28. Dezember 2000 hinsichtlich des Besitzes der Anforderungen gemäß Art. 80 des

all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, e fatti salvi i controlli da eseguirsi ai sensi del CAPO V del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e la clausola risolutiva espressa in caso di difetto di uno o più requisiti soggettivi accertati ai sensi dell'art. 32 della L.P. 17 dicembre 2015, n. 16;

visto l'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 e ss.mm. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia sulla tracciabilità finanziaria", e la determinazione dell'AVCP d.d. 7 luglio 2011, n. 4, "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari", così come modificata e sostituita dalla deliberazione 556 d.d. 31.05.2017 che precisa l'ambito di applicazione del predetto articolo, assoggettando, ai punti 3.9 e 3.13 in particolare, agli obblighi di tracciabilità gli acquisti dei servizi di formazione;

visto il codice identificativo di gara CIG semplificato (Smart CIG Z583A82B1B) comunicato dal Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare dell'Avcp (Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici) ai sensi del Comunicato del Presidente d.d. 2 maggio 2011;

vista la dichiarazione del rappresentante legale del vival.institute s.r.l. con sede a Bolzano del 21.03.2023 in relazione al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e fatti salvi i controlli da eseguirsi ai sensi del CAPO V del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

ritenuto quindi di impegnare, per quanto sopra precisato, euro 1.400,00 (Iva esente art. 10 DPR 633/72 e art. 14, c.10, L.

Kodex der öffentlichen Verträge verwiesen, sowie auf die Kontrollen, die im Sinne von Abschnitt V des D.P.R. Nr. 445 vom 28. Dezember 2000 durchgeführt werden müssen, und die Klausel der ausdrücklichen Vertragsauflösung im Falle des Fehlens von einem oder mehreren subjektiven Anforderungen, die gemäß Art. 32 des L.G. Nr. 16 vom 17. Dezember 2015 vorgesehen ist.

Nach Einsichtnahme in den Art. 3 des Gesetzes Nr. 136 vom 13.08.2010 i.g.F. ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia sulla tracciabilità finanziaria") und in die Verfügung der Aufsichtsbehörde über die öffentlichen Vergaben von Arbeiten, Diensten und Lieferungen Nr. 4 vom 07. Juli 2011 ("Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari"). Die Verfügung wurde durch den Beschluss Nr. 556 vom 31.05.2017 abgeändert und ersetzt. Sie regelt den Anwendungsbereich des besagten Artikels und legt insbesondere in den Punkten 3.9 und 3.13 fest, dass auch beim Ankauf von Dienstleistungen im Bereich der Weiterbildung die Rückverfolgbarkeit der Finanzflüsse verpflichtend vorgesehen ist.

Nach Einsichtnahme in den Erkennungskodex "codice identificativo di gara CIG semplificato" (Smart CIG Z583A82B1B), der vom Kontrollsystem "Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare" der Aufsichtsbehörde im Sinne der Mitteilung des Präsidenten vom 2. Mai 2011 weitergeleitet worden ist.

Es wird auf die Erklärung des gesetzlichen Vertreters der vival.institute G.m.b.H. mit Sitz in Bozen vom 21.03.2023 hinsichtlich des Besitzes der Anforderungen gemäß Art. 80 des Kodex der öffentlichen Verträge verwiesen, sowie auf die Kontrollen, die im Sinne von Abschnitt V des D.P.R. Nr. 445 vom 28. Dezember 2000 durchgeführt werden müssen.

Es wird daher für angebracht erachtet, aufgrund der oben angeführten Gründe, den Betrag von 1.400,00 Euro (Mwst. frei gemäß

537/93) a favore della soc. vival.institute s.r.l. di Bolzano per la docenza della dott.ssa Ruth Gschleier sul benessere organizzativo nell'ambito del corso di aggiornamento per dirigenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, e ritenuta congrua la spesa del corso in quanto rientra nei parametri di mercato dei servizi di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

appurato che è rispettato il principio di rotazione e che comunque trattasi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

che la stazione appaltante ha concluso la procedura di affidamento nel termine dei due mesi ai sensi dell'art. 1, comma 1 della L. n. 120/2020;

considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

considerato che non si ritiene necessaria la richiesta del CUP, non sussistendo le condizioni imprescindibili che lo rendono obbligatorio ed in particolare la presenza di un progetto di investimento pubblico o di un obiettivo di sviluppo economico e sociale;

che la Dirigente in qualità di RUP dichiara, con la sottoscrizione del presente provvedimento, l'assenza di ogni possibile conflitto d'interesse in relazione al suddetto affidamento;

espresso quindi il parere di regolarità tecnica;

ciò premesso e considerato

LA DIRETTRICE D'UFFICIO

DETERMINA

Determina n./Verfügung Nr.1163/2023

Art. 10 des DPR 633/72 und Art. 14, Abs. 10 des G. 537/93) zu Gunsten an die Ges. vival.institut G.m.b.H. aus Bozen für die Dozent vonseiten Frau Dr. Ruth Gschleier für das Wohlbefinden am Arbeitsplatz im Rahmen des Auffrischkurses über Arbeitssicherheit für die Führungskräfte zu verpflichten. Die Kursgebühren für Arbeitssicherheitskurse werden unter Beachtung der Marktparameter betreffend ähnlicher Kurse, für angemessen gehalten.

Es wurde festgestellt, dass das Rotationsprinzip beachtet worden ist und dass es sich in jedem Fall um einen Betrag unter 5.000,00 Euro handelt.

Der Auftraggeber hat das Zuweisungsverfahren innerhalb der in Artikel 1, Absatz 1 des Gesetzes Nr. 120/2020 genannten Zweimonatsfrist abgeschlossen.

Angesichts der Tatsache, dass die dieser Maßnahme zugrundeliegende Beschaffung durch eigene Haushaltsmittel finanziert wird.

Die Anforderung des CUP-Kodex wird nicht für notwendig befunden, da die unabdingbaren Voraussetzungen dafür nicht gegeben sind, zumal insbesondere mit dem Antrag kein öffentliches Investitionsprojekt oder keine wirtschaftliche oder betriebliche Weiterentwicklung bezweckt wird.

Mit der Unterzeichnung der vorliegenden Verfügung erklärt die Direktorin als EVV, das Nichtvorhandensein von Interessenkonflikten in Bezug auf die oben genannte Abtretung.

Es wird das eigene Gutachten bezüglich der verwaltungstechnischen Ordnungsmäßigkeit abgegeben.

Dies vorausgeschickt

VERFÜGT

DIE AMTSDIREKTORIN

1.5.0. - Ufficio Organizzazione E Formazione
1.5.0. - Amt für Organisation und Weiterbildung

per i motivi espressi in premessa e ai sensi dell'art. 15, comma 8 del "Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti":

aus den genannten Gründen und im Sinne des Art. 15, Abs. 8 der „Gemeindeverordnung über das Vertragswesen“:

1. di affidare alla soc. vival.institute s.r.l. con sede a Bolzano (PI 02863280216) il servizio di formazione per i dirigenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro sulle tematiche del benessere organizzativo, da effettuarsi entro maggio 2023 in due edizioni di 4 ore ciascuna in lingua italiana;
 2. di approvare la spesa complessiva derivante di euro 1.400,00 (IVA esente art. 10 D.P.R 633/72 e art. 14 c. 10, L. 537/93);
 3. di impegnare la spesa di euro 1.400,00 (IVA esente art. 10 D.P.R 633/72 e art. 14 c. 10, L. 537/93) come indicato nel prospetto allegato;
 4. di liquidare le fatture d'addebito non appena saranno trasmesse in via telematica all'Ufficio Organizzazione e Formazione, tramite determinazione di liquidazione;
 5. di avere rispettato le disposizioni in merito al principio di rotazione, ai sensi dell'art. 10 del "Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti" e del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione" nella scelta dell'operatore economico;
 6. di stabilire che il contratto sarà stipulato in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 37 della L.P. n. 16/2015 e ss.mm.ii. e dell'art. 21 del "Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti";
1. die Ges. vival.institute G.m.b.H. mit Sitz in Bozen (Mwst. PI 02863280216) für die Weiterbildung der Führungskräfte im Rahmen der Arbeitssicherheit und des Gesundheitsschutzes am Arbeitsplatz über die Thematiken des Wohlbefindens am Arbeitsplatz zu beauftragen, welche innerhalb des Monats Mai in zwei Ausgaben zu jeweils 4 Stunden in italienischer Sprache abgehalten wird;
 2. die daraus entstehende Gesamtausgabe von 1.400,00 Euro (MwSt.-frei laut Art. 10 DPR 633/72 und Art. 14 Absatz 10, L 537/93) wird genehmigt;
 3. die Ausgabe von 1.400,00 Euro (MwSt.-frei laut Art. 10 DPR 633/72 und Art. 14 Absatz 10, L 537/93) wird, wie in der Anlage angegeben verbucht;
 4. Die Rechnungen nach Erhalt auf elektronischem Wege, von Seiten des Amtes für Organisation und Weiterbildung auszubezahlen.
 5. Gemäß Art. 10 der „Gemeindeverordnung über das Vertragswesen“ und den „Dreijahresplan zur Korruptionsprävention“ bei der Auswahl des Wirtschaftsteilnehmers die Bestimmungen betreffend den Grundsatz der Rotation berücksichtigt zu haben.
 6. Festzulegen, dass der Vertrag elektronisch im Wege des Briefverkehrs gemäß Art 37 L.G. Nr. 16/2015, i.g.F. und Art. 21 der „Gemeindeverordnung über das Vertragswesen“ abgeschlossen wird.

DA ATTO

DIE AMTSDIREKTORIN

WEIST DARAUF HIN

- a. che la presente determinazione è esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile attestante anche la copertura finanziaria da parte del Direttore della Ripartizione Finanze o suo delegato ai sensi dell'art. 16, comma 4 del regolamento organico e di organizzazione, approvato nel testo vigente con deliberazione del Consiglio comunale d.d. 05.11.2013, n. 69;
- b. che per il presente affidamento diretto, in applicazione dell'art. 32, comma 2 della L.P. n. 16/2015 e ss.mm.ii., non verranno effettuati i controlli relativi alle dichiarazioni di possesso dei requisiti soggettivi dell'affidatario.
- Si dichiara che gli stessi controlli verranno effettuati, almeno su base annuale, su un campione rappresentativo non inferiore al sei per cento dei soggetti affidatari delle suddette procedure di affidamento fino a 40.000 con i quali si è stipulato il contratto.
- Il mancato possesso dei requisiti comporterà la risoluzione del contratto.
Il contratto per questo motivo conterrà una clausola risolutiva espressa.
- c. dell'esclusione di ogni possibile conflitto d'interesse da parte del RUP in relazione al suddetto affidamento;
- d. che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
- e. che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.R.G.A., Sezione autonoma di Bolzano, da presentarsi, ai sensi dell'artt. 119 e 120 del c.p.a, entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto.
- a. dass diese Verfügung vollstreckbar ist, sobald sie mit dem Sichtvermerk über die buchhalterische Ordnungsmäßigkeit versehen worden ist, mit dem auch die finanzielle Deckung der Ausgaben durch den Direktor der Finanzabteilung oder seinen Stellvertreter bestätigt wird, wie in Art. 16, Absatz 4 der mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 69 vom 05.11.2013 genehmigten Personal- und Organisationsordnung vorgesehen;
- b. dass bei dieser Zuweisung des Direktauftrages, in Anwendung des Art. 32, Abs. 2 des L.G. Nr. 16/2015 i.g.F. die Kontrollen der Erklärungen über die Erfüllung der subjektiven Anforderungen des Auftragnehmers nicht durchgeführt werden.
- Es wird festgehalten, dass diese Kontrollen wenigstens jährlich stichprobenartig bei mindestens sechs Prozent der aus den genannten Vergabeverfahren bis zu 40.000 Euro hervorgehenden Auftragnehmer, mit denen der Vertrag abgeschlossen wurde, durchgeführt werden.
- Die fehlende Erfüllung der Anforderungen wird die Vertragsaufhebung zur Folge haben.
Der Vertrag wird demzufolge eine ausdrückliche Aufhebungsklausel enthalten.
- c. dass kein Interessenskonflikt des Verfahrensverantwortlichen bezüglich die oben genannte Zuweisung vorliegt,
- d. dass die vorliegende Maßnahme gemäß Art. 23 des Gv.D. Nr. 33/2013 und Art. 29 des Gv.D. Nr. 50/2016 der Veröffentlichung unterworfen ist.
- e. Gegen die gegenständliche Maßnahme ist Rekurs vor dem Verwaltungsgericht, Autonome Sektion Bozen, zulässig. Dieser Rekurs muss im Sinne von Art. 119 und 120 des Gesetzbuches über das Verwaltungsverfahren binnen 30 Tagen ab der vollen Kenntnis der Maßnahme eingereicht werden.

Anno Jahr	E/U E/A	Numero Nummer	Codice Bilancio Haushaltskodex	Descrizione Capitolo Kapitelbeschreibung	Importo Betrag
2023	U	1539	01101.03.020400001	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	1.400,00

La direttrice di Ufficio / Die Amtsdirektorin
 CARAVAGGI CRISTINA / InfoCamere S.C.p.A.
 firm. digit. - digit. gez

Allegati / Anlagen:

50f06ce58383955b27f9574c7a34d535810cc8aa1c9cc1a3c521c62661e52b56 - 10515362 - det_testo_proposta_28-03-2023_16-47-25.doc
 7fa4391295da3a29e104a11982960ba3a0241192d9d9fe1b3497c51609a38ab8 - 10515365 - det_Verbale_28-03-2023_16-48-18.doc