



Comune di Bolzano
Stadtgemeinde Bozen

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / VERFÜGUNG DES LEITENDEN BEAMTEN

Ufficio / Amt	N. Nr.	Data Datum
1.5.0. - Ufficio Organizzazione E Formazione 1.5.0. - Amt für Organisation und Weiterbildung	1619	28/04/2022

OGGETTO/BETREFF:

PERCORSO FORMATIVO ONLINE IN DIRETTA "IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI ED I RUP IN ALTO ADIGE" ORGANIZZATO DA OMOLOGHIA SRL - AFFIDAMENTO DIRETTO - CODICE CIG. Z3734FDE54 - IMPORTO DI EURO 2.730,00 (IVA ESENTE ART. 10 DPR 633/72 E ART. 14, C. 10, L. 537/93)- AUMENTO DEL 20% DELLE QUOTE DI PARTECIPAZIONE

FORTBILDUNG IM ONLINE-MODUS "IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI ED I RUP IN ALTO ADIGE" ORGANISIERT VON OMOLOGHIA GMBH - DIREKTE VERGABE -CIG. Z3734FDE54 - BETRAG EURO 2.730,00 (MWST.-FREI LAUT ART. 10 DPR 633/72 UND ART. 14 ABSATZ 10, L 537/93) - ERHÖHUNG DER TEILNEHMERQUOTEN UM 20%

Visti:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 417 del 28.07.2021, con la quale è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) per gli esercizi finanziari 2022-2024;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 21.12.2021, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del DUP (Documento Unico di Programmazione) per gli esercizi finanziari 2022-2024;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 91 del 28.12.2021, immediatamente esecutiva, di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022-2024;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 10.01.2022, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) per l'anno 2022-2024, limitatamente alla parte finanziaria;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 130 del 29.03.2021 recante "BILANCIO 2021 - 2023 - APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI" con la quale è stato approvato il piano dettagliato degli obiettivi gestionali per il triennio 2021-2023;

- l'articolo 126 della Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige" che individua e definisce il contenuto delle funzioni dirigenziali;

- l'art. 105 del vigente Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 35 dell'11.06.2009, che disciplina il ruolo dei dirigenti;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 410/2015 con la quale, in esecuzione del

Es wurde Einsicht genommen in:

- Es wurde Einsicht genommen, in den Stadtratsbeschluss Nr. 417 vom 28.07.2021, mit welchem das einheitliche Strategiedokument für die Haushaltsjahre 2022-2024 genehmigt worden ist.

- Es wurde Einsicht genommen, in den Gemeinderatsbeschluss Nr. 90 vom 21.12.2021, mit welchem das einheitliche Strategiedokument für die Haushaltsjahre 2022-2024 aktualisiert worden ist.

- Es wurde Einsicht genommen, in den sofort vollstreckbaren Beschluss Nr. 91 vom 28.12.2021, mit welchem der Gemeinderat den Haushaltsvoranschlag für die Geschäftsjahre 2022-2024 genehmigt hat.

- Es wurde Einsicht genommen in den Beschluss des Gemeindefachausschusses Nr. 3 vom 10.01.2022, mit welchem der Haushaltsvollzugsplan (HVP) für das Jahr 2022-2024, beschränkt auf den finanziellen Teil, genehmigt worden ist.

- den Stadtratsbeschluss Nr. 130 vom 29.03.2021 betreffend "HAUSHALT 2021 - 2023 - GENEHMIGUNG DES HAUSHALTSVOLLZUGSPLANS (HVP) - DETAILLIERTER PLAN DER ZIELVORGABEN", mit welchem der detaillierte Plan der Zielvorgaben für den Zeitraum 2021-2023 genehmigt worden ist.

- den Art. 126 des Regionalgesetzes vom 3. Mai 2018, Nr. 2 „Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol“, welcher die Aufgaben der leitenden Beamten festlegt.

- die mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 35 vom 11.06.2009 genehmigte Satzung der Stadtgemeinde Bozen, welche in Art. 105 die Aufgaben der Führungskräfte festlegt.

- den Stadtratsbeschluss Nr. 410/2015, in welchem mit Bezug auf den obgenannten

succitato articolo del Codice degli Enti Locali, viene operata una dettagliata individuazione degli atti delegati e devoluti ai dirigenti quali atti aventi natura attuativa delle linee di indirizzo deliberate dagli organi elettivi dell'Amministrazione comunale;

- il vigente Regolamento di Organizzazione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98/48221 del 02.12.2003 e ss.mm.ii.;

- il vigente "Regolamento di contabilità" del Comune di Bolzano approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 94 del 21.12.2017;

- la L.P. n. 16 del 17.12.2015 e ss.mm. "Disposizioni sugli appalti pubblici" e in particolare gli artt. 26, 38 e 55 sugli affidamenti diretti;

- il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm. "Codice dei contratti pubblici" ed in particolare l'art. 36;

- la L.P. 22 ottobre 1993, n. 17 e ss.mm.ii. "Disciplina del procedimento amministrativo e del diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- il vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 25.01.2018;

- il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. Testo Unico Sicurezza sul Lavoro "Attuazione di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

- la "Linea guida in materia di affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture e per servizi di ingegneria e architettura e per servizi sociali e altri servizi di cui al Capo X della L.P. n. 16/2015 e ss.mm." approvata

Artikel im Kodex der örtlichen Körperschaften die Verfahren festgelegt werden, die in den Zuständigkeitsbereich der leitenden Beamten fallen oder diesen übertragen werden. Es handelt sich um jene Verfahren, mit welchen die Richtlinien umgesetzt werden, die von den gewählten Organen der Gemeindeverwaltung erlassen worden sind.

- die geltende Organisationsordnung der Stadtgemeinde Bozen, die mit Gemeinderatsbeschluss Nr.98/48221 vom 02.12.2003 i.g.F. genehmigt wurde;

- die geltende „Gemeindeordnung über das Rechnungswesen“ der Gemeinde Bozen, die mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 94 vom 21.12.2017 genehmigt wurde;

- das L.G. Nr. 16 vom 17.12.2015 i.g.F. „Bestimmungen über die öffentliche Auftragsvergabe“ und im Besonderen in die Art. 26, 38 und 55 über die direkten Vergaben;

- das Gv.D. Nr. 50 vom 18.04.2016 i.g.F. "Gesetzbuch über öffentliche Aufträge" im Besonderen in den Art. 36;

- das L.G. vom 22. Oktober 1993, Nr. 17 „Regelung des Verfahrens und des Rechts auf Zugang zu Verwaltungsunterlagen“ in geltender Fassung,

- die geltende „Gemeindeverordnung über das Vertragswesen“, die mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 3 vom 25.01.2018 genehmigt wurde;

- das Gv.D. vom 9. April 2008, Nr. 81 – Vereinheitlichter Text der Arbeitssicherheit betreffend die "Attuazione di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" in geltender Fassung.

- die "Anwendungsrichtlinie für Direktvergaben von Arbeiten, Dienstleistungen und Lieferungen und für Ingenieur- und Architekturleistungen und für soziale und andere Dienstleistungen gemäß Abschnitt X des LGs Nr. 16/2015 igF",

con deliberazione della Giunta Provinciale n. 132 del 3.03.2020;

- le linee guida dell'ANAC n. 4 di cui alla deliberazione n. 1097 del 26.10.2016 e, richiamate dall'art. 36, c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016;

- la determinazione dirigenziale n. 4772 del 15.05.2017 del Direttore della Ripartizione Affari Generali e Personale di delega di attività ai sensi del IV comma dell'art. 22 del vigente Regolamento di Organizzazione;

- la determinazione dirigenziale n. 4387 del 2.05.2018 con la quale il Direttore della Ripartizione Affari Generali e Personale ha nominato la dott.ssa Cristina Caravaggi quale RUP - Responsabile Unico del Procedimento ai sensi degli artt. 3 e 4 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

- constatato che la dott.ssa Cristina Caravaggi, risulta regolarmente iscritta come Responsabile Unico del procedimento - RUP effettivo nel registro provinciale dei RUP;

premesso che con determinazione dirigenziale n. 518 del 08/02/2022 sono state acquistate mediante affidamento diretto dalla Società Omologhia S.r.l., 105 quote di partecipazione al corso specialistico di formazione in modalità online "Il Codice dei contratti pubblici ed i RUP in Alto Adige", impegnando la spesa di Euro 13.650,00 (IVA esente art. 10 D.P.R 633/72 e art. 14 c. 10, L. 537/93);

viste le molteplici richieste di iscrizione pervenute successivamente da dipendenti delle diverse Ripartizioni, molti dei quali iscritti nel registro provinciale dei RUP effettivi, per la partecipazione a moduli del programma del percorso formativo "Il Codice dei contratti pubblici ed i RUP in Alto Adige" organizzato da Omologhia S.r.l.;

die mit Beschluss der Landesregierung Nr. 132 vom 3.03.2020 genehmigt worden ist;

- die Richtlinien Nr. 4 des ANAC, siehe Beschluss Nr. 1097 vom 26.10.2016 i.g.F, auf welche im Art. 36, Abs. 7 des Gv.D. Nr. 50/2016 verwiesen wird;

- die Verfügung des leitenden Beamten Nr. 4772 vom 15.05.2017, mit welcher der Direktor der Abteilung für Allgemeine Angelegenheiten und Personalwesen laut Art. 22, Abs. 4 der geltenden Personal- und Organisationsordnung Befugnisse übertragen kann;

- die Verfügung Nr. 4387 vom 02.05.2018, mit welcher der Direktor der Abteilung für Allgemeine Angelegenheiten und Personalwesen Frau Dr. Cristina Caravaggi zur Verfahrensverantwortlichen im Sinne der Art. 3 und 4 der geltenden Gemeindeordnung über das Vertragswesen ernannt hat.

- Frau Dr. Cristina Caravaggi ist als Einzige Verfahrensverantwortliche - EVV in das Landesverzeichnis der EVV regelmäßig eingeschrieben.

Vorausgeschickt, dass mit Verfügung des leitenden Beamten Nr. 518 vom 08.02.2022 mit direkter Vergabe 105 Teilnahmequoten der Fachschulung in Online-Modus "Das Gesetzbuch für öffentliche Aufträge und die EVV in Südtirol" von Omologhia GmbH erworben wurden, die sich auf eine Ausgabe von 13.650,00 Euro (MwSt.-frei laut Art. 10 DPR 633/72 und Art. 14 Absatz 10, G 537/93) belaufen.

In Anbetracht der zahlreichen Teilnahmegesuche, die nachträglich von Mitarbeitern verschiedener Dienststellen für die im Mai und Juni 2022 vorgesehenen einzelnen Einheiten der von Omologhia GmbH organisierten Schulung "Das Gesetzbuch für öffentliche Aufträge und die EVV in Südtirol" eingereicht worden sind.

accertato che l'art. 6 della predetta deliberazione della Giunta provinciale n. 850 del 22/10/2019 disciplina la formazione continua dei RUP, prevedendo che gli stessi debbano obbligatoriamente ottenere annualmente almeno 10 crediti formativi nell'arco di un anno e comunque entro marzo dell'anno successivo;

Ritenuto di garantire la formazione continua dei RUP;

visto il codice identificativo di gara CIG semplificato (Smart CIG Z3734FDE54) comunicato dal Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare dell'Avcp (Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici) ai sensi del Comunicato del Presidente d.d. 2 maggio 2011;

considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

considerato che non si ritiene necessaria la richiesta del CUP, non sussistendo le condizioni imprescindibili che lo rendono obbligatorio ed in particolare la presenza di un progetto di investimento pubblico o di un obiettivo di sviluppo economico e sociale;

Ritenuto pertanto necessario integrare il precedente impegno di spesa, con l'importo di Euro 2.730,00 (IVA esente art. 10 D.P.R. 633/72 e art. 14 c. 10, L. 537/93), corrispondente all'aumento di un quinto del contratto ai sensi dell'art. 106 comma 12 del d.lgs 18.04.2016 n. 50, al fine di garantire a tutto il personale amministrativo richiedente i corsi sul Codice dei contratti pubblici ed i RUP in Alto Adige;

espresso il proprio parere favorevole sulla regolarità tecnica-amministrativa;

LA DIRETTRICE DELL'UFFICIO
Determina

Determina n./Verfügung Nr.1619/2022

Festgestellt, dass der Art. 6 des genannten Beschlusses der Landesregierung Nr. 850 vom 22.10.2019 die ständige Weiterbildung der EVV vorsieht, welche die EVV verpflichtet im Laufe eines Jahres mindestens 10 Bildungsguthaben zu erlangen und in dies jedem Fall innerhalb März des Folgejahres.

Es wird für notwendig erachtet die ständige Fortbildung zu gewährleisten.

Nach Einsichtnahme in den Erkennungskodex "codice identificativo di gara CIG semplificato" (Smart CIG Z3734FDE54), der vom Kontrollsystem "Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare" der Aufsichtsbehörde im Sinne der Mitteilung des Präsidenten vom 2. Mai 2011 weitergeleitet worden ist.

Angesichts der Tatsache, dass die dieser Maßnahme zugrundeliegende Beschaffung durch eigene Haushaltsmittel finanziert wird.

Die Anforderung des CUP-Kodex wird nicht für notwendig befunden, da die unabdingbaren Voraussetzungen dafür nicht gegeben sind, zumal insbesondere mit dem Antrag kein öffentliches Investitionsprojekt oder keine wirtschaftliche oder betriebliche Weiterentwicklung bezweckt wird.

Es wird daher für notwendig erachtet, eine Erhöhung der Zweckbindung um 2.730,00 Euro (MwSt.-frei laut Art. 10 DPR 633/72 und Art. 14 Absatz 10, G 537/93) vorzunehmen, was einem Fünftel des Vertrages gemäß Art. 106 Abs. 12 des Gesetzesdekrets 18.04.2016 Nr. 50 entspricht, um die Teilnahme des antragstellenden Verwaltungspersonal an den einzelnen Einheiten der Fachschulung "Das Gesetzbuch für öffentliche Aufträge und die EVV in Südtirol" zu gewährleisten.

Nach Abgabe des eigenen zustimmenden Gutachtens über die verwaltungstechnische Ordnungsmäßigkeit

VERFÜGT
DIE AMTSDIREKTORIN

1.5.0. - Ufficio Organizzazione E Formazione
1.5.0. - Amt für Organisation und Weiterbildung

per i motivi espressi in premessa

aus den genannten Gründen

1) di integrare la determinazione dirigenziale n. 518 del 08/02/2022 imp. 1374 per ulteriori 21 partecipazioni ai singoli moduli del corso specialistico online in diretta "Il Codice dei contratti pubblici ed i RUP in Alto Adige", che avranno luogo nei mesi di maggio e giugno 2022 organizzato da Omologhia S.R.L. con sede a Padova – P.I. e C.F. 04559190287 per un importo di Euro 2.730,00 e di approvare la conseguente spesa.

1) die Verfügung des leitenden Beamten Nr. 518 vom 08.02.2022 Zweckb. 1374 für 21 zusätzliche Teilnahmequoten an den einzelnen Einheiten der Fachschulung in Online-Modus "Das Gesetzbuch für öffentliche Aufträge und die EVV in Südtirol" organisiert von Omologhia GmbH mit Sitz in Padova – MwSt. und Steuernr. 04559190287, welche in den Monaten Mai und Juni 2022 stattfinden werden, um den Betrag von 2.730,00 Euro zu erhöhen und die daraus folgende Ausgabe zu genehmigen.

2) di imputare la spesa di Euro 2.730,00 (IVA esente art. 10 DPR 633/72 e art. 14, C. 10, L. 537/93);

2) Die Ausgabe von 2.730,00 Euro (MwSt.-frei laut Art. 10 DPR 633/72 und Art. 14 Absatz 10, L 537/93) zu verbuchen.

- di liquidare la fattura d'addebito non appena sarà trasmessa in via telematica all'Ufficio Organizzazione e Formazione, tramite atto di liquidazione;

Die Rechnung nach Erhalt auf elektronischem Wege, von Seiten des Amtes für Organisation und Weiterbildung zu bezahlen.

da atto

DIE AMTSDIREKTORIN
weist darauf hin

che la presente determinazione è esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile attestante anche la copertura finanziaria da parte del Direttore della Ripartizione Finanze o suo delegato ai sensi dell'art. 16, comma 4 del regolamento organico e di organizzazione, approvato nel testo vigente con deliberazione del Consiglio comunale d.d. 05.11.2013, n. 69;

dass diese Verfügung vollstreckbar ist, sobald sie mit dem Sichtvermerk über die buchhalterische Ordnungsmäßigkeit versehen worden ist, mit dem auch die finanzielle Deckung der Ausgaben durch den Direktor der Finanzabteilung oder seinen Stellvertreter bestätigt wird, wie in Art. 16, Absatz 4 der mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 69 vom 05.11.2013 genehmigten Personal- und Organisationsordnung vorgesehen.

che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso entro 30 giorni al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa – Sezione Autonoma di Bolzano.

Gegen die gegenständliche Maßnahme ist Rekurs vor dem Verwaltungsgericht, Autonome Sektion Bozen, zulässig. Dieser Rekurs muss im Sinne von Art. 119 und 120 des Gesetzbuches über das Verwaltungsverfahren binnen 30 Tagen ab der vollen Kenntnis der Maßnahme eingereicht werden.

Anno Jahr	E/U E/A	Numero Nummer	Codice Bilancio Haushaltskodex	Descrizione Capitolo Kapitelbeschreibung	Importo Betrag
2022	U	1374	01101.03.020400001	Acquisto di servizi per	2.730,00

				formazione e addestramento del personale dell'ente	
--	--	--	--	---	--

La direttrice di Ufficio / Die Amtsdirektorin
CARAVAGGI CRISTINA / ArubaPEC S.p.A.
firm. digit. - digit. gez

Allegati / Anlagen:

f0235e248fbb47a723e82c98c8d8be101b8f945e04da87a371536263dfaa8616 - 8515807 - det_testo_proposta_28-04-2022_09-07-49.doc
df973f654f2bb6da459fb165adc927bb023ad902de19ff9c2db984254e45688e - 8515808 - det_Verbale_28-04-2022_09-14-18.doc
dae4ad7b414698581ebf658fbda8053e12aab9ff09bc049b405a71067fe075f2 - 8515840 - omologhia_Allgato_Integrazione.doc