



**5. Ripartizione Pianificazione e Sviluppo del Territorio
5. Abteilung für Raumplanung und -entwicklung**

5.1 Ufficio Gestione del Territorio
5.1 Amt für die Verwaltung des Gemeindegebiets

5.1.3 Servizio Edilizia
5.1.3 Dienststelle für Bauwesen

**Stadtgemeinde Bozen
Amt für die Verwaltung
des Gemeindegebiets
Dienststelle für Bauwesen**
Gumergasse 7
39100 Bozen
5.1.0@pec.bolzano.bozen.it

**SONDERVOLLMACHT FÜR DIE DIGITALE UNTERZEICHNUNG UND/ODER
DIE ELEKTRONISCHE ABGABE VON BAUUNTERLAGEN**

(im Sinne des Art. 1392 ZGB und des Art. 47 des Dekrets des Präsidenten der Republik vom 28.12.2000, Nr. 445)

Vollmachtgebende/r (für jede Vollmachtgebende ausfüllen und beilegen)

Name															
Vorname															
Steuernummer	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		
Adresse												Nr.			
PLZ	■	■	■	■	■	Gemeinde und Provinz									
Festnetztelefon						Mobiltelefon									
PEC															
E-Mail															
Rechtsstellung															

Gesellschaft / Körperschaft / Eigentümergemeinschaft

Bezeichnung														
Adresse												Nr.		
PLZ	■	■	■	■	■	Gemeinde und Provinz								
Steuernummer	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
MwSt.-Nr.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	

der/die über die Immobilie verfügt:

- in seiner/ihrer Eigenschaft als Eigentümer/-in
- aufgrund eines anderen Rechtstitels (bitte anführen):

- weil er/sie als Miteigentümer/-in, Mieter/-in oder Verwalter/-in des Mehrfamilienhauses von der Miteigentümersammlung in Hinblick auf die Gemeinschaftsflächen ausdrücklich bevollmächtigt wurde. Die entsprechenden Einverständniserklärungen der berechtigten Dritten liegen diesem Antrag bei.

HIERMIT ERTEILE ICH dem/der Projektplaner/-in

Name												
Vorname												
Steuernummer												
Büroadresse											Nr.	
PLZ					Gemeinde und Provinz							
Berufs- verzeichnis							Provinz			Nr.		
Festnetztelefon						Mobiltelefon						
PEC												
E-Mail												

DIE SONDERVOLLMACHT

- NUR** für die digitale Unterschrift
- NUR** für die Übermittlung der Bauunterlagen über die folgende PEC-Mail-Adresse:
[REDACTED]
- für die digitale Unterschrift **UND** die Übermittlung der Bauunterlagen über die folgende PEC-Mail-Adresse:
[REDACTED]

Die Sondervollmacht gilt für folgende Planungs- und Verwaltungsdokumente:

- | | |
|--|---|
| <input type="radio"/> Baugenehmigung | <input type="checkbox"/> Projekt für die Brandverhütung |
| <input type="radio"/> ZeMeT | <input type="checkbox"/> Projekt Heizungsanlage |
| <input type="radio"/> BBM | <input type="checkbox"/> Projekt Elektroanlage |
| <input type="radio"/> Zertifizierte Meldung der Bezugsfertigkeit | <input type="checkbox"/> Projekt Photovoltaikanlage |
| <input type="radio"/> Landschaftsrechtliche Genehmigung | <input type="checkbox"/> Projekt thermische Solaranlage |
| <input type="radio"/> Geringfügige Eingriffe | <input type="checkbox"/> Projekt Abwasserentsorgung |
| <input type="radio"/> Baukonzession | <input type="checkbox"/> Projekt Infrastrukturen |
| <input type="radio"/> Baubeginnmeldung | <input type="checkbox"/> Abnahme (genauer definieren): |
| <input type="radio"/> Ermächtigung | [REDACTED] |
| <input type="radio"/> Bewohnbarkeits- / Benutzungsbewilligung | [REDACTED] |

- Baubeginnerklärung
 Bauabschlussserklärung

Anderes:

Kataster- und Liegenschaftsdaten

K.G.		K.G.	
B.p.		G.p.	
B.p.		G.p.	
m.A.		B.E.	
Adresse		Nr.	Wohnung Nr.

Kurze Beschreibung des Bauvorhabens:

AUSSERDEM ERTEILE ICH DEM/DER PROJEKTPLANER/-IN DIE SONDERVOLLMACHT,

die Originalunterlagen der elektronischen Planungs- und Verwaltungsdokumente, die für das oben angeführte Bauvorhaben notwendig sind, in seinem Büro aufzubewahren, um diese auf Anfrage vorzeigen zu können.

ICH ERKLÄRE,

dass ich die Planungs- und Verwaltungsdokumente, die vom Sonderbevollmächtigten digital signiert und/oder telematisch übermittelt werden, kenne und mit ihrem Inhalt einverstanden bin;

dass ich folgende digitale Zustellungsadresse wähle:

DIGITALE ZUSTELLUNGSDRRESSE (falls anders als im Online-Portal SUAP oder im Hauptformular angegeben)

PEC

dass ich mir bewusst bin, dass eventuelle Mitteilungen, Maßnahmen, Akten oder Anfragen, die sich auf das oben angegebene Bauvorhaben beziehen, an die PEC-Mail-Adresse gesendet werden;

dass ich die Stadtgemeinde Bozen schnellstmöglich über den Widerruf der Sondervollmacht in Kenntnis setze (über PEC-Mail, E-Mail oder auf dem Postweg zusammen mit einer Bildkopie des Personalausweises oder persönlich am Gemeindeschalter).

Ich erkläre, dass ich die Datenschutzinformation nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung Nr. 2016/679 vom 27.04.2016 (siehe letzten Seite) zur Kenntnis genommen habe.

Ort und Datum

Handschriftliche Unterschrift
des/der Vollmachtgebenden

DER/DIE BEVOLLMÄCHTIGTE ERKLÄRT

in Kenntnis der strafrechtlichen Folgen von Falscherklärungen und Falschbescheinigungen nach Art. 76 des D.P.R. vom 28.12.2000, Nr. 445:

dass er/sie im Sinne des Art. 46, Abs. 1, Buchst. u) und des Art. 47, Abs. 3 des D.P.R. vom 28.12.2000, Nr. 445 in seiner/ihrer Eigenschaft als Sonderbevollmächtigte/-r im Namen der Person handelt, die dieses Dokument handschriftlich unterschrieben hat;

dass die übermittelten Planungs- und Verwaltungsdokumente, die für die Abwicklung des oben angeführten Bauvorhabens notwendig sind, völlig mit dem übereinstimmen, was mit dem/der Vollmachtgeber/-in vereinbart worden ist;

dass er/sie die Originalfassung der elektronischen Planungs- und Verwaltungsdokumente, die für die Abwicklung des oben angeführten Bauvorhabens übermittelt worden sind, in seinem/ihrem Büro aufbewahrt, um diese auf Anfrage vorzeigen zu können;

dass er/sie die Originalfassung dieser Sondervollmacht in seinem/ihren Büro aufbewahrt.

Der/Die Bevollmächtigte erklärt, dass er/sie die Datenschutzinformation nach Artt. 13 und 14 der Verordnung Nr. 2016/679 vom 27.04.2016 zur Kenntnis genommen hat, u.zw. auf Papierunterlage beim Amt oder auf der Website der Stadtgemeinde Bozen unter **Transparente Verwaltung**.

Ort und Datum

Digitale Unterschrift
des/der Bevollmächtigten

Anlagen

Ausweisdokument des/der Vollmachtgebenden