

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

<i>Nome</i>	ALESSANDRA MONTEL
<i>Carica</i>	DIRIGENTE UFFICIO 5.5.6 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
<i>Amministrazione</i>	COMUNE BOLZANO
<i>E-mail istituzionale</i>	alessandra.montel@comune.bolzano.it

TITOLI DI STUDIO, PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<i>Titolo di studio</i>	Laurea in architettura con esame di stato
<i>Altri titoli di studio e professionali</i>	Diploma linguistico Attestato di bioarchitettura Abilitazione a direttore front office per le pratiche edilizie
<i>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</i>	Architetto c/o Studio arch. Oswald Zoeggeler Tecnico di commessa c/o Focchi Spa Coordinatore di progetto c/o PAB –Ufficio edilizia sanitaria Responsabile ufficio urbanistica c/o Comune di Laives Dirigente Ufficio Sviluppo del territorio c/o Comune di Laives

<i>Capacità nell'uso delle tecnologie e delle lingue</i>	Lingue scritte e parlate : tedesco, inglese, francese Buone conoscenze programmi informatici
<i>Altro</i>	-----

Luogo e data Bolzano, 07.03.2025

Firma