LEBENSLAUF

nach Maßgabe von Art. 14 des GvD Nr. 33/2013

Anlage 1

ANGABE ZUR PERSON

Name	STEFANO STRINGARI
Funktion	DIREKTOR
Vewaltungsbehörde	GEMEINDE BOZEN - AMTES FÜR INFRASTRUKTUREN UND FREIRAUMGESTALTUNG FÜR DEN ZEITRAUM
E-Mail-Adresse	stefano.stringari@comune.bolzano.it
	PEC: 6.4.0@pec.bolzano.bozen.it

SCHUL- UND BERUFSBILDUNG, BERUFSERFAHRUNG

Sprachkenntnisse

Hochschul- bzw.	Bauingenieurwesen Fakultät für
Schulabschluss	Bauwesen an der Fakultät für
	Ingenieurwissenschaften der Universität
	von Trient.
Zusätzliche fachliche und	Berufliche Befähigung der Ausübung des
berufliche Qualifikation	Ingenieurberufs (2001)
	Berufliche Befähigung zur Ausübung von
	Leitungsfunktionen (2019)
Berufserfahrung (Ämter,	Vom 01.04.2001 bis zum 31.08.2014:
berufliche Tätigkeiten)	Bauingenieur - Freiberufler
	Vom 01.09.2014 bis zum 06.04.2020:
	Vollzeit-Ingenieur im technischen Sektor
	(9. funktionale Qualifikation)
	Vom 07.04.2020 bis Heute: DIREKTOR
	DES AMTES FÜR INFRASTRUKTUREN
	UND FREIRAUMGESTALTUNG FÜR DEN
	ZEITRAUM
Computer- und	Muttersprache: Italienisch
Computer und	mutter spractie. Italienisch

Deutsch - Niveau C1 Englisch - Niveau B2 Digitale Fähigkeiten - Raster zur Selbstbewertung: Alle Anwendungen, die für meine Arbeit notwendig sind: MS Office, SAP2000, Prosap Professional, Aztec Software, Autocad und Microstation, Gelfi und Ghersi		
Digitale Fähigkeiten - Raster zur Selbstbewertung: Alle Anwendungen, die für meine Arbeit notwendig sind: MS Office, SAP2000, Prosap Professional, Aztec Software, Autocad und Microstation, Gelfi und Ghersi		Deutsch - Niveau C1
Selbstbewertung: Alle Anwendungen, die für meine Arbeit notwendig sind: MS Office, SAP2000, Prosap Professional, Aztec Software, Autocad und Microstation, Gelfi und Ghersi		Englisch - Niveau B2
Erstellung von Sicherheits- und Wartungsplänen (Certus, CertusCad und Mantus der Acca-Software, Quarel 4.0DI); Buchhaltungssoftware (Primus der Acca-Software); Visual Basic für Excel. Software für die technischadministrative Tätigkeit in der öffentlichen Verwaltung: J-SERFIN, J-IRIDE, ATENA, BABYLON, AGIT, BLUMATICA CORRISPETTIVI OP usw.		Selbstbewertung: Alle Anwendungen, die für meine Arbeit notwendig sind: MS Office, SAP2000, Prosap Professional, Aztec Software, Autocad und Microstation, Gelfi und Ghersi Anwendungen, usw. Software für die Erstellung von Sicherheits- und Wartungsplänen (Certus, CertusCad und Mantus der Acca-Software, Quarel 4.0DI); Buchhaltungssoftware (Primus der Acca-Software); Visual Basic für Excel. Software für die technischadministrative Tätigkeit in der öffentlichen Verwaltung: J-SERFIN, J-IRIDE, ATENA, BABYLON, AGIT,
Zusätzliche Informationen	Zusätzliche Informationen	

PS: die leitende Beamten sind angehalten folgende Daten in den jeweiligen CV NICHT EINZUFÜGEN oder ZU VERDECKEN: wie z.B. Angaben zur Wohnadresse, Angaben zum persönlichen Wohnort, Steuernummer und Bankkoordinaten, Beschreibung von Einkommens- oder Vermögensverhältnissen sowie Notsituationen, sensible Daten, wie beispielsweise jene betreffend den Gesundheitszustand von Personen; Gerichtsdaten, Bilder oder Fotos von Personen, eigenhändige Unterschriften oder Abbildungen derselben.

Falls diese Vorschriften nicht beachtet werden und die oben genannten Daten veröffentlicht werden, so weist man darauf hin, dass die betreffende Verantwortung einzig und alleine auf den Erklärenden fällt.

Ort, Datum _	
Unterschrift _.	